РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“ФИНАНСИ” | Катедра  “ЗАСТРАХОВАНЕ И СОЦИАЛНО ДЕЛО” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (проф. д-р Андрей Захариев) | Приета от ФС, Протокол № 8 от 14.06.2021 г. Приета от КС, Протокол № 10 от 03.06.2021 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Управление на персонала в здравеопазването” | |
| **Код на дисциплината: ФФ-КЗСД-М-325**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: МАГИСТЪР | Код на документа:УД/УПР-ФФ-КЗСД-М-325 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.02/2021 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 42 | 21 | 42 |
| 1.2. Семинарни занятия | 14 | 7 | 14 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 47 | 61 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 0 | 0 | 47 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **60%** | **60%** | **60%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 10% | 10% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 25% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 25% | 50% | 60% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Обобщен финален тест с комбинирани въпроси - открит и закрит тип.* | **40%** | **40%** | **40%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Надграждане на теоретико-методологическите знания и формиране на практико-приложни умения за комплексно изучаване и изследване на проблематиката свързана с управлението на персонала в здравеопазването.

**2.2. Предварителни изисквания**

Теоретико-методологическите знания и практико-приложни умения, формирани в курса на обучение.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Лекционен метод в съчетание, съобразно конкретиката на изучаваната проблематика, с широко използване на казуси, дебати, дискусии, възлагане, разработване и обсъждане на проекти и др.

***2.3.2 Дистанционна форма***

Електронен обмен на информация, активна комуникация, методическо ръководство и съдействие при усвояване и приложно интерпретиране на изучаваната проблематика.

**2.4. Очаквани резултати**

Придобиване на знания с теоретико-методологическа и приложна насоченост в областта на управлението на персонала в здравеопазването.

**III. разпространение на дисциплината**

University of Tampere, Tampere, Финландия

Quinnipiac University, Съединени американски щати

MODUL University Vienna, Австрия

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Въведение в управлението на персонала в здравеопазването** | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| *Човешките ресурси в организацията За понятието управление на човешките ресурси (УЧР) Условия и фактори, влияещи върху УЧР Развитие на теорията и практиката по УЧР Модели за управление на човешките ресурси* |
| **Система за управление на човешките ресурси в здравната организация** | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| *Елементи и ефективност на системата за управление на човешките ресурси Органи за управление на човешките ресурси  Съвременни предизвикателства пред управлението на човешките ресурси в организацията* |
| **Анализ и проектиране на длъжностите** | 2 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| *Същност, цели и етапи на анализа на длъжностите Длъжностна характеристика Същност и етапи на проектирането на длъжностите Методи за проектиране на длъжностите* |
| **Планиране на човешките ресурси** | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| *Същност на планирането на човешките ресурси Планове по човешките ресурси Етапи на планирането на човешките ресурсиОпределяне на потребностите от човешки ресурси Методи за определяне на общите потребности Прогнозиране на наличната работна сила Алтернативи за действие* |
| **Набиране на човешките ресурси** | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| *Същност на набирането на човешки ресурси Източници на кандидати Методи за набиране на човешки ресурси Набиране от образователни заведения Ефективност на набирането* |
| **Подбор, назначаване и освобождаване на човешките ресурси** | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| *Същност на подбора на човешките ресурси Определяне на изискванията към кандидатите Процесът на подбор Предварително пресяване на кандидатите Оценяване на качествата на кандидатите  Интервюто като инструмент за подбор Тестовете като инструмент за подбор Вземане на решение  Подбор на мениджъри Назначаване и освобождаване на работници и служители* |
| **Осигуряване на равни възможности** | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| *Същност и основания за равните възможности Форми на дискриминация в труда и професиите Политика за защита на равните възможности* |
| **Обучение на персонала в здравеопазвните организации** | 4 | 1 | 2 | 0 | 4 | 1 |
| *Същност и основни етапи на обучението на персонала Индивидуални детерминанти на ученето Програма за обучение на персонала Методи за обучение на персонала* |
| **Управление на кариерата** | 4 | 1 | 2 | 0 | 4 | 1 |
| *Концепции за кариерата Етапи в развитието на кариерата Процес на управление на кариерата Планиране на кариерата Дейности по развитие на кариерата* |
| **Оценяване на трудовото представяне на персонала** | 4 | 1 | 2 | 0 | 3 | 1 |
| *Същност и цели на оценяването на персонала Подготовка на работата по оценяване Методи за оценяване Интервю за обратна връзка* |
| **Възнаграждение на персонала** | 4 | 1 | 1 | 0 | 3 | 1 |
| *Заплащане, удовлетворение от труда и трудово представяне Фактори, влияещи върху заплащането Система на заплащане в организацията Оценка на длъжностите в организацията Равнище и структура на заплащането в организацията Индивидуален подход към заплащането* |
| **Общо:** | **42** | **14** | **21** | **7** | **42** | **14** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X |  |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Нинов, Н., Управление на персонала в здравеопазването |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Веков, Т., Основи на управлението в здравеопазването. Второ издание, МУ Плевен |
| 2. Шопов, Д., М. Атанасова, Управление на човешките ресурси, Тракия – М |
| 3. Славянска, В., Управление на човешките ресурси, ФЛАТ |
| 4. Харизанова, М., Н. Миронова, Д. Бояджиев, Управление на човешките ресурси – инвестиция в бъдещето, Авангард Прима |
| 5. Спасов, К., Социален мениджмънт, Персонал Консулт |
| 6. Попов, Г., Човешкият капитал на 21 век, Персонал Консулт |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Кодекс на труда (изм., бр. 27 от 25.03.2014) |
| 2. Закон за защита от дискриминация, Обн. ДВ бр.103 от 29.12.2009 г. |
| 3. Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Обн. ДВ, бр.124 от 23.13.1997 г., изм., бр. 27 от 25.03.2014 г. |

**6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
| 1. http://www.mlsp.government.bg/BG/law/law/index.htm |
| 2. http://www.mlsp.government.bg/BG/law/law/index.htm |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (доц. д-р Николай Нинов) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Венцислав Василев) |  |