РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“ПРОИЗВОДСТВЕН И ТЪРГОВСКИ БИЗНЕС” | Катедра  “ТЪРГОВСКИ БИЗНЕС” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (проф. д-р Любчо Варамезов) | Приета от ФС, Протокол № 4 от 26.11.2024 г. Приета от КС, Протокол № 7 от 20.11.2024 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Договаряне и логистика на проекти” | |
| **Код на дисциплината: ФПТБ-КТБ-Б-323**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФПТБ-КТБ-Б-323 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.05/2024 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 17 | 21 | 10 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 10 | 20 | 10 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 20 | 20 | 27 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **50%** | **50%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 5% | 5% | 5% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 10% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 35% | 45% | 45% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *тест с отворени и затворени въпроси* | **50%** | **50%** | **50%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Учебната дисциплина „Договаряне и логистика на проекти“ е специална учебна дисциплина, изучавана от студентите, обучаващи се в специалност „Управление на проекти” от ОКС „бакалавър” в редовна, задочна и дистанционна форма на обучение. В основата на дисциплината се поставят принципите на договарянето, както и прилагането на достиженията на програмно-целевия и логистичния подход при разработването и реализацията на значими проекти. Целта на настоящата дисциплина е да даде на студентите общи и специални знания за същността, предмета, процедурите и организационните механизми на договарянето и логистиката на проектите. Потребността от изучаването на дисциплината се обуславя от нарастващата роля и място на процесите на договаряне и логистика на проектите в световен мащаб, като реализация от глобализацията на икономиката и на трансформирането на бизнеса и на публичните институции в съвременните условия. Базовите теми по учебната дисциплина са свързани с усвояване на знания за условията по сключването на договори, свързани с изпълнение на проекти, процедурите за определяне на изпълнител на проекти, оценяване на ефективността на логистиката на проектите. Тематиката на изучаваната дисциплина е в съответственост с изискванията за развитието на знанията, практическите умения и компетенции на студентите от специалността „Управление на проекти“ при договарянето и логистичния мениджмънт на крупни стратегически проекти, като значима предпоставка за адаптиране на българската публична администрация към европейската административна теория и практика.

**2.2. Предварителни изисквания**

За усвояването на дисциплината „Договаряне и логистика на проекти“ са полезни придобитите знания и умения по дисциплините "Микроикономика", "Макроикономика", "Основи на правото" и др.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

В процеса на обучение по дисциплината се използват методи на преподаване, като: казуси, симулации, дискусии, лекции, мозъчни атаки, директни инструкции, курсови разработки, делови игри и др.

***2.3.2 Дистанционна форма***

За усвояване на теоретичните знания и придобиване на съответните практически умения по дисциплината се използват интернет базирани технологии (Платформа за дистанционно обучение, социални мрежи и сайтове за комуникиране и обучение) с прилагане на иновативни синхронни и асинхронни методи за обучение (интерактивно обучение, проблемно-ориентирано обучение, казусно обучение, ролеви и игрови тип обучение) и др.

**2.4. Очаквани резултати**

Теоретични познания, практически умения и компетенции по договаряне на проекти, прилагане на различни видове договаряне на проекти, логистичен мениджмънт на дейностите по сключени договори, свързани с изпълнение на проекти.

**III. разпространение на дисциплината**

Университет за национално и световно стопанство - София, България

Икономически университет - Варна, България

University of Economics, Prague, Czech Republic

Костромской государственный университет имени Н. А. Некрасова – Кострома, Русия

Portland State University - Portland, USA

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Тема I. ОСНОВНИ ПОНЯТИЯ ПРИ ДОГОВОВАРЯНЕТО И ЛОГИСТИКАТА НА ПРОЕКТИ** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Основни понятия и параметри на проектите 2. Предмет, цел и задачи на договарянето и логистиката на проекти 3. Принципи на договарянето и логистиката на проекти* |
| **Тема II. ВИДОВЕ ДОГОВОРИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *1. Международни договори за безвъзмездна финансова помощ, свързани с изпълнение на проекти 2. Национални договори, свързани с изпълнение на проекти 3. Други видове договори, свързани с изпълнение на проекти* |
| **Тема III. УСЛОВИЯ ПО СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *1. Права и задължения на страните по сключен договор за изпълнение на проект 2. Цели на проектното предложение, заложени в договора 3. Съдържание, общи условия и приложения на проектното предложение 4. Ефективност, прозрачност и добросъвестност при изпълнение на проекта* |
| **Тема IV. ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *1. Съставяне на план за изпълнение на дейностите по проекта 2. Съгласуване на проектното предложение с партньорите по проекта 3. Сформиране на екип за изпълнение на проекта 4. Създаване и поддържане на система за комуникация в екипа на проекта 5. Основания за договорни изменения в съответствие с проектното предложение 6. Финансово изпълнение на договора  7. Условия за допустимост на разходите и третиране на Данък върху добавената стойност* |
| **Тема V. ТЕХНИЧЕСКО И ФИНАНСОВО ОТЧИТАНЕ НА ДОГОВОРИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *1. Авансови плащания, свързани с изпълнение на проекти 2. Представяне на междинни технически и финансови отчети 3. Представяне на финални технически и финансови отчети 4. Документи, удостоверяващи изпълнението на дейностите и извършването на разходите по проекта 5. Потвърждаване на разходите по проекта 6. Информация и комуникация, свързана с изпълнение на проекта* |
| **Тема VI. ПРОЦЕДУРИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *1. Определяне на изпълнител в съответствие с националната и европейската правна рамка (Закона за обществените поръчки, Закона за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове)  2. Общи принципи при избор на изпълнител на дейностите по проекта 3. Видове процедури за определяне на изпълнител на дейностите по проекта 4. Особености на процедурите за избор на изпълнител от бенефициенти на безвъзмездна финансова помощ от Европейските структурни и инвестиционни фондове 5. Осъществяване на контрол по процедурите за изпълнител на дейностите по проекта* |
| **Тема VII. ЕТАПНОСТ НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИТЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА** | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| *1. Документация за провеждане на процедурата за определяне на изпълнител – публична покана; технически спецификации/техническо задание; изисквания към оферентите; критерии, показатели и методика за определяне на комплексната оценка на офертата; образец на офертата; проект на договор 2. Правила за получаване на документацията 3. Разглеждане, оценка и класиране на офертите 4. Уведомяване на кандидатите 5. Прекратяване на процедура за определяне на изпълнител* |
| **Тема VIII. ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТЕНИ ПОРЪЧКИ** | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| *1. Възложители на обществени поръчки 2. Специфични условия за участие на юридическите лица с нестопанска цел в процедури за възлагане на обществени поръчки 3. Обекти на обществени поръчки  4. Стойности на обществените поръчки 5. Видове процедури за възлагане на обществени поръчки 6. Правила за избор на изпълнител на обществени поръчки 7. Договор за възлагане на обществени поръчки* |
| **Тема IX. ЕФЕКТИВНОСТ НА ЛОГИСТИКАТА НА СКЛЮЧЕНИТE ДОГОВОРИ, СВЪРЗАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ** | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| *1. Логистично управление на себестойността и на ефективността на дейностите по сключени договори, свързани с изпълнение на проекти 2. Обобщаваща логистична оценка на ефективността на дейностите по сключени договори, свързани с изпълнение на проекти 3. Оценка на риска и неопределеността при оценка на ефективността на дейностите по сключените договори, свързани с изпълнение на проекти* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Петрова, С. и др. (2021). Договаряне и логистика на проекти. Свищов: АИ Ценов, Платформа за дистанционно и електронно обучение на СА “Д. А. Ценов“, https://dl.uni-svishtov.bg. |
| 2. Богданова, М. и др. (2022). Управление на корпоративни проекти. Свищов: АИ Ценов. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Богданова, М. и др. (2022). Управление на риска в проект. Свищов: АИ Ценов. |
| 2. Богданова, М. (2020). Въведение в проектното управление. Свищов: АИ Ценов. |
| 3. Раковска, М. и др. (2018). Бизнес логистика. София: ИК-УНСС. |
| 4. Bozhinova, M. (2021). Distribution and logistics management. Svishtov: Tsenov Academic Publishing House. |
| 5. David, P. (2021). International Logistics: the Management of International Trade. (6th ed.). Cicero Books, LLC. |
| 6. Sharma, R. (2024). Qualitative Modeling of Offshore Outsourcing Risks in Supply Chain Management and Logistics. (1st ed.). CRC Press. |
| 7. Wysocki, R. (2019). Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme, Hybrid. (8ht. ed.). Indianapolis: John Wiley & Sons. |
| 8. Списание "Логистика". |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Закон за обществените поръчки. |
| 2. Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове. |
| 3. Закон за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление. |

**6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
| 1. Програма "Развитие на регионите" 2021-2027. (www.bgregio.eu) |
| 2. Министерство на регионалното развитие и благоустройството. (https://www.mrrb.bg) |
| 3. BONMARINE. (www.bonmarine.com) |
| 4. Национален статистически институт. (www.nsi.bg) |
| 5. www.opcompetitiveness.bg |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (доц. д-р Симеонка Петрова) |
| …………………………………  (гл. ас. д-р Зоя Иванова) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Теодора Филипова) |  |