РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“ПРОИЗВОДСТВЕН И ТЪРГОВСКИ БИЗНЕС” | Катедра “СОЦИАЛНИ И ПРАВНИ НАУКИ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
|  Декан: …...…………….............................(доц. д-р Светослав Илийчовски) | Приета от ФС, Протокол № 1 от 11.09.2020 г.Приета от КС, Протокол № 1 от 04.09.2020 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА****на** |
| Учебна дисциплина“Административно право и процес” |
| **Код на дисциплината: ФПТБ-КПН-Б-314****Брой кредити по учебен план: (5)** |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФПТБ-КПН-Б-314 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННАЕзик: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.03/2020 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост****/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **69** | **97** | **69** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 35 | 49 | 35 |
| 2.2. Академични задания | 34 | 48 | 34 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 20 | 30 | 20 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 14 | 18 | 14 |
| **Всичко:** | **125** | **125** | **125** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий**  | **Тежест на критерия** |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **40%** | **40%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия

*(% от комплексната оценка)* | 20% | 20% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни *(% от комплексната оценка)* | 20% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 10% | 20% | 40% |
| **2. Семестриален изпит***(% от комплексната оценка)* *Форма на провеждане:**Тест* | **50%** | **60%** | **60%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Лекционният курс по „Административно право и процес“ е насочен към запознаване на студентите с основни понятия в тази правна дисциплина, като придобитите знания ще са необходими за изграждането им като специалисти в областта на публичната администрация и подпомагат формирането на правната им култура. Това е от съществено значение за ефективността на бъдещата им работа.

**2.2. Предварителни изисквания**

Необходимо е студентите да имат познания по основните правни институти, които се изучават по дисциплината "Основи на правото"

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

казуси, симулации, дебати, дискусии, лекции, мозъчни атаки, директни инструкции, кооперативно учене

***2.3.2 Дистанционна форма***

казуси, дебати, дискусии, директни консултации и он-лайн тестове

**2.4. Очаквани резултати**

Студентите придобиват базови знания по основни правни институти, както от общата част на административното право, така и на административния процес. В резултат те получават онзи обем знания, който ще им позволи да се ориентират в сложната проблематика на административноправния режим в Р България.

**III. разпространение на дисциплината**

1. СУ “Св. Климент Охридски” - София

2. ВТУ “Св.св. Кирил и Методий” – В. Търново

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **${temi#1}"Изпълнителна дейност“** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1.1. Изпълнителна дейност във функционален аспект;1.2. Изпълнителна дейност в организационен аспект;* |
| **${temi#2}“Оперативна самостоятелност и обвързана компетентност в държавното управление“** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *2. Оперативна самостоятелност в държавното управление – понятие, правни граници; 2.2. Обвързана компетентност при държавното управление; 2.3. Правни граници за ефективно осъществяване на оперативната самостоятелност и обвързаната компетентност при държавното управление;* |
| **${temi#3}“Субекти на административното право“** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *3.1. Административно-правен статут на физическите лица; 3.2. Административно-правен статут на организациите на гражданите; 3.3. Понятие за орган на държавно управление. Видове. 3.4. Административно-правен статут на държавните служители;*  |
| **${temi#4}“Административен акт”** | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| *4.1. Понятие за административен акт; 4.2. Видове административни актове; 4.3. Действие на административните актове; 4.4. Условия за законосъобразност и правилност на административните актове; 4.5. Недействителност на административните актове и правни средства за нейното преодоляване;* |
| **${temi#5}“Методи на дейност на държавната администрация”** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *5.1. Понятие за метод на дейност на държавната администрация; 5.2. Метод на убеждението при държавното управление; 5.3. Метод на административна принуда – понятие, видове; 5.4. Административно нарушение; 5.5. Административно наказание; 5.6. Принудителни административни мерки;* |
| **${temi#6}“Контрол в и върху изпълнителната дейност”** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *6.1. Понятие и видове; 6.2. Контрол в държавната администрация; 6.3. Надзор върху изпълнителната дейност;* |
| **${temi#7}“Отговорност на държавата за вреди, причинени на граждани от незаконосъобразни актове и действия на държавната администрация”** | 3 | 3 | 1 | 1 | 3 | 3 |
| *7.1. Правна същност на института на отговорността на държавата за вреди, причинени на граждани от нейни органи и длъжностни лица; 7.2. Правна уредба на отговорността на държавата за вреди причинени на граждани от административни органи; 7.3. Производство за реализиране на отговорността на държавата за вреди;* |
| **${temi#8}“Понятие за административен процес. Правна уредба”** | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| *Понятие за административен процес. Правна уредба.1.1. Структура на административния процес и етапи за осъществяване;1.2. Участници в административния процес;1.3. Принципи в административния процес;1.4. Доказване, доказателства и доказателствени средства в административния процес;* |
| **${temi#9}“Административен процес за осъществяване на държавното управление (положителен административен процес)”** | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| *Административен процес за осъществяване на държавното управление (положителен административен процес) 2.1. Обща характеристика на положителния административен процес. Правна уредба; 2.2. Производство за издаване на административни актове; 2.3. Производство за административен контрол върху административните актове; 2.4. Производство за съдебен контрол върху административните актове; 2.5. Производство за изпълнение на административните актове; 2.6. Производство за отмяна на влезли в законна сила административни актове; 2.7. Производство за отмяна на влезли в законна сила съдебни решения по административни дела;* |
| **${temi#10}Административен процес за реализиране на административно-наказателната отговорност (административен наказателен процес)”** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Административен процес за реализиране на административно-наказателната отговорност (административен наказателен процес) 3.1. Обща характеристика на административно-наказателния процес. Правна уредба; 3.2. Производство за установяване на административни нарушения; 3.3. Производство за налагане на административно наказание; 3.4. Производство за обжалване на наказателните постановления; 3.5. Производство за изпълнение на административно-наказателните актове; 3.6. Производство за касация на решенията на районния съд издадени по повод оспорени наказателни постановления; 3.7. Производство за отмяна на влезли в сила административно-наказателни актове.* |
| **${temi\_sum#1}Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на** **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** |
| **Лекции** | **Семинарни****занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X  |
| 2. Интернет |  | X  |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
|  3.1   | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

 **6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
|  1. Дерменджиев Ив., Д. Костов, Д. Хрусанов. Административно право на Р България, Обща част, С., 2001 г. |
|  2. Сивков, Цв. и колектив, Административно право. Специална част, София, Сиби |
|  3. Костов, Д., Д. Хрусанов, Административен процес на РБ (второ издание), С. 2011. |
|  4. Лазаров К., Ив. Тодоров, Административен процес (Второ преработено и допълнено издание), С., 2012. |

 **6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
|  1. Антония Илиева, Помагало по административно право, С., Сиела |
|  2. Райна Николова, Учебно помагало по административен процес, С., Сиела |
|  3. Васил Петров, Общият административен акт, София, Сиела |

 **6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
|  1. Конституция на Р. България |
|  2. Закон за съдебната власт |
|  3. Закон за администрацията |
|  4. Закон за държавния служител |
|  5. Закон за административните нарушения и наказания |
|  6. Административнопроцесуален кодекс |

 **6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
|  1. www.lex.bg |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
|  …………………………………${authors#1}(доц. д-р Пенко Димитров) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
|  …………………………………(доц. д-р Катя Личева) |  |