РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“ПРОИЗВОДСТВЕН И ТЪРГОВСКИ БИЗНЕС” | Катедра “АГРАРНА ИКОНОМИКА” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
|  Декан: …...…………….............................(доц. д-р Светослав Илийчовски) | Приета от ФС, Протокол № 1 от 11.09.2020 г.Приета от КС, Протокол № 1 от 03.09.2020 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА****на** |
| Учебна дисциплина“Преддипломна практика (АИ)” |
| **Код на дисциплината: ФПТБ-КАИ-Б-891****Брой кредити по учебен план: (2)** |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФПТБ-КАИ-Б-891 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННАЕзик: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.01/2020 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебна заетост** | **Часове** |
| **Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** |  |
| 1. Самостоятелна работа
 | 20 |
| 1. Подготовка на Доклади/Дневници/Реферати
 | 30 |
| **Всички:**  | **50** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия(% от комплексната оценка)** |
| **1. Изпълнение на ангажиментите по време на практиката, в т.ч.:** | **70%** |
| 1.1. Мнение на прекия ръководител/ментора в звеното на провеждане на практиката относно изпълнението на поставените задачи на студента | 20 |
| 1.2. Академични задания | 50 |
| 1.2.1 Дневник за изпълняваните дейности/задачи, заверен от ръководителя на практиката/ментора | 10 |
| 1.2.2 Доклад за резултати от проведено в звеното на практиката проучване по предварително зададена тема | 40 |
| 2. Семестриален изпит. Събеседване със студентите по изложените в дневника/доклада проблеми | 30 |
| **Общо за дисциплината:** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на практиката**

Основната цел на дисциплината "Преддипломна практика (АИ)" е формиране на приложни умения и компетенции, специфични за аграрната сфера.

**2.2. Предварителни изисквания**

Успешното провеждане на преддипломната практика от студентите е свързано с усвоените знания по дисциплините: "Въведение в агробизнеса", "Основи на растениевъдството и животновъдството", "Икономика на аграрното предприятие", "Аграрен мениджмънт", "Инвестиционни проекти в агробизнеса", "Аграрно предприемачество", "Екологично и устойчиво развитие на агрофирмата", "Малък и семеен агробизнес" и др.

**2.3. Организация на провеждане на преддипломната практика**

Преддипломната практика е с продължителност 45 дни и се провежда от студентите в избрана от тях бизнес структура или институция – земеделски производител, земеделска кооперация, малки, средни и големи предприятия; Министерство на земеделието, храните и горите, Държавен фонд „Земеделие“, Национална служба за съвети в земеделието и други сродни институции и техните териториални подразделения; финансови институции – банки, кредитни кооперации; застрахователни дружества; бизнес инкубатори, клъстери, холдинги, консорциуми и др.

Отчитането на осъществената преддипломна практика включва:

1. Мнение на прекия ръководител/ментора на звеното, където е проведена практиката, за изпълнението на поставените задачи на студента посредством попълване и заверяване на анкетна карта, предоставена от СА "Д. А. Ценов";

2. Дневник за изпълнените дейности/задачи, заверен от ръководителя на практиката/ментора;

3. Доклад за резултатите от проведено в звеното на практиката проучване по предварително зададена тема;

4. Служебна бележка, заверена от звеното на практиката, където е проведено обучението.

**2.4. Очаквани резултати**

Основните резултати от проведената практика са:

1. Придобити практически знания за работа в реална среда - организация, управление и функциониране на икономическата единица или институция.

2. Придобити умения за прилагане на получените теоретични знания в практиката чрез разкриване на конкретни проблеми и формулиране на предложения за тяхното преодоляване.

3. Развити компетенции за обобщаване и анализ на икономическа информация и постигане на устойчиви резултати чрез предложените решения.

**III. Учебно съдържание**

|  |
| --- |
| **ВЪПРОСИ ЗА ПРОУЧВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА ПРАКТИКАТА** |
| **Тема I. Практически проблеми при използване на поземлените ресурси в растениевъдно стопанство.** |
|  |
| **Тема II. Практически проблеми при осигуряване и използване на суровините в аграрното стопанство.** |
|  |
| **Тема III. Практически проблеми при осигуряване и използване на финансовите ресурси в земеделското стопанство.** |
|  |
| **Тема IV. Практически проблеми, свързани с човешките ресурси в селското стопанство.** |
|  |
| **Тема V. Практически проблеми при реализацията на селскостопанска продукция.** |
|  |
| **Тема VI. Практически проблеми, свързани със съвременните предизвикателства пред селското стопанство.** |
|  |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
|  …………………………………(доц. д-р Марина Николова) |
|  …………………………………(гл. ас. д-р Радка Ненова) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
|  …………………………………(доц. д-р Марина Николова) |  |