РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра “СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
|  Декан: …...…………….............................(доц. д-р Ваня Григорова) | Приета от ФС, Протокол № 6 от 25.01.2023 г.Приета от КС, Протокол № 11 от 13.01.2023 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА****на** |
| Учебна дисциплина“Държавен изпит по Управление на проекти” |
| **Код на дисциплината: ФММ-КСП-М-906****Брой кредити по учебен план: (15)** |
| Образователно-квалификационна степен: МАГИСТЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КСП-М-906 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННАЕзик: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.01/2023 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учебна заетост** | **Часове** |
| **Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** |  |
| 1. Самостоятелна работа
 | 350 |
| 1. Онлайн тестове и модули за самоподготовка
 | 25 |
| **Всички:**  | **375** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия(% от комплексната оценка)** |
| Резултати от финален изпит | 100% |
| **Общо за дисциплината:** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на държавния изпит**

Целта на държавния изпит e да се установи степента и обхвата на придобитите знания, умения и компетенции, необходими за успешната професионална реализация в областта на проектното управление.

**2.2. Предварителни изисквания**

Условие за явяване на Държавен изпит е студентите да са положили успешно всички изпити по дисциплините от учебния план на магистърската програма и провели Магистърски практикум. Усвояването на дисциплината изисква знания, умения и компетентности по всички дисциплини, включени в учебния план на Магистърска програма "Управление на проекти", както и теоретичните аспекти на икономическите изследвания.

**2.3. Организация на провеждане на държавния изпит**

Студентите от Магистърска програма "Управление на проекти" имат възможност да покажат знанията си в писмена форма. Изпитният материал обхваща всички задължителни дисциплини от учебния план на програмата.

Изпитваните демонстрират своите познания в областта на управлението на проекти чрез отговорите си на зададени към тях тестови въпроси от отворен и затворен вид. Изпитът е писмен.

**2.4. Очаквани резултати**

Дисципината е финала на обучението по Магистърска програма "Управление на проекти".

Знанията, придобити в процеса на обучение и подготовка, ще формират практико-приложни умения и способности за разработване на различни типове проекти като средство за постигане на планирани цели и задачи.

Чрез подготовката и явяването на Държавен изпит студентите ще придобият компетенции последователно да оценяват собствената си квалификация чрез преценка на придобитите до момента знания и умения по управление на програми и проекти и планират необходимостта от разширяване и актуализиране на професионалната си квалификация, като следят водещи световни постижения в областта. Ще придобият комуникативни и социални компетенции, чрез които ще формулират и излагат ясно и разбираемо проектни идеи, проблеми и решения пред специалисти и неспециалисти; изразяват отношение и разбиране по въпроси чрез използване на методи, основани на качествени и количествени описания и оценки на проектни предложения.

По отношение на професионалните компетентности подготовката и явяването на Държавен изпит ще помогне на обучаваните да събират, класифицират, оценяват и интерпретират данни от областта на проектното управление с цел решаване на конкретни програмни и проектни задачи; да прилагат придобитите знания и умения при разработване и реализиране на нови програми и проекти. Студентите ще проявяват способност да анализират в по-широк контекст, като планират и реализират интердисциплинарни по своя характер програми и проекти, да използват нови стратегически подходи, а също да формират и изразяват собствено мнение по проблеми от обществен и етичен характер, възникващи в процеса на управлението на програми и проекти.

**III. Учебно съдържание**

|  |
| --- |
| **ВЪПРОСИ ЗА ДЪРЖАВНИЯ ИЗПИТ** |
| **Тема I. Нормативна рамка за управлението на проекти** |
| 1. Европейската законодателна база за ползване на финансиране от ЕСИФ
2. Националното законодателство. Закон за управление на средствата от ЕС
3. Споразумение за партньорство и оперативни програми Повишаване административния капацитет на териториалните администрации |
| **Тема II. Основни методологии за управление на проекти** |
| 1. Waterfall методология за управление на проекти
2. Agile методология за управление на проекти
3. Scrum методология за управление на проекти |
| **Тема III. Управление на проекти с Microsoft Project** |
| 1. Въведение в Microsoft Project
2. Въвеждане на задачи
3. Настройване на ресурси
4. Формиране и отпечатване на план |
| **Тема IV. Проектна структура (Enterprise Project Structure - EPS). Роли и ресурси** |
| 1. Проектна структура (Enterprise Project Structure - EPS)
2. Роли и ресурси |
| **Тема V. Основни моменти при подготовка на проектно предложение** |
| 1. Стъпки при подготовката на проект
2. Разписване на проектно предложение |
| **Тема VI. Проектна документация** |
| 1. Органи за управление на Оперативни програми
2. Документация за подготовка и разработване на проекти |
| **Тема VII. Фундаментални инвестиционни показатели за анализ и оценка на проекти за финансиране** |
| 1. Модел за стратегически финансов мениджмънт на общините в България
2. Методически основи на модел за многогодишно проектно управление, анализ и планиране в българските общини
3. Многогодишно проектно моделиране в българските общини - аналитични, управленски и практико-приложни предизвикателства |
| **Тема VIII. Инструменти за многогодишно проектно управление и прогнозиране дълговия капацитет на общините** |
| 1. Модел за стратегически финансов мениджмънт на общините в България
2. Методически основи на модел за многогодишно проектно управление, анализ и планиране в българските общини
3. Многогодишно проектно моделиране в българските общини - аналитични, управленски и практико-приложни предизвикателства |
| **Тема IX. Управление на изпълнението на проектните дейности** |
| 1. Разработване на план за управление изпълнението на проекта
2. Актуализиране на проектните дейности
3. Наблюдение и контрол на изпълнението на дейностите
4. Контролиране на промените в проекта |
| **Тема X. Управление на времето и разходите при изпълнението на проект** |
| 1.Актуализиране на продължителността на дейностите и на тяхната последователност
2. Изготвяне на график на проекта и актуализиране на необходимите ресурси
3. Контролиране на графика
4. Оценяване на разходите
5. Актуализиране на бюджета на проекта
6. Контролиране на разходите |
| **Тема XI. Комуникации, ефективност и мотивация в проектните екипи** |
| 1. Същност принципи на комуникациите в проектните екипи
2. Методи за общуване в проектните екипи
3. Същност и фактори, оказващи влияние на екипната ефективност
4. Мотивационни аспекти и фактори |
| **Тема XII. Управление на конфликтите и етични ориентири в проектните екипи** |
| 1. Социологическо развитие на конфликтите
2. Систематизация на трудовите конфликти в проектните екипи
3. Управление и разрешаване на конфликтите (стратегии и методики)
4. Етичният кодекс - инструмент за управление на професионалната етика
5. Етични предизвикателства при управление на проекти |

**IV. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

 **4.1. Основна литература**

|  |
| --- |
|  1. Борисов, Б., Богданова, М., Парашкевова, Е. Методическа и нормативна рамка за разработване на проекти. Изд. Ценов, Св., 2017. Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |
|  2. Борисов, Б. Софтуер за управление на проекти. АИ Ценов, Свищов, 2017. Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |
|  3. Борисов. Б., Ю. Господинов. Симулационна игра по грантови програми на ЕС. АИ Ценов, Свищов, 2017. Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |
|  4. Богданова, М., Парашкевова, Е. Организационно управление на проект, Свищов, 2017.Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |
|  5. Захариев, А. Техники за проектно финансиране. АИ Ценов, Свищов, 2017. Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |
|  6. Веселинова, Н., Господинов, Ю. Управление на комуникациите и екипите в проект. АИ Ценов, Свищов, 2016. Учебен курс в платформата за електронно и дистанционно обучение https://dl.uni-svishtov.bg/ |

 **4.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
|  1. Богданова, М., Парашкевова, Е., Стоянова, М. Agile Project Management In Governmental Organizations – Methodological Issues (Гъвкаво управление на проекти в организациите от публичния сектор - методически аспекти), International E-Journal of Advances in Social Sciences, 2020, бр.16, с.262-275 |
|  2. Парашкевова, Е.,Особености в приложението на методологията Agile при управлението на проекти, Академично издателство "Ценов", 2019 |
|  3. Богданова, М. Въведение в проектното управление, Свищов : АИ Ценов, 2020 |
|  4. Богданова, М. Управление на проекти, Свищов : АИ Ценов, 2021 |
|  5. Илиев, Ц. Лидерство и управление на екипи, София :Персонал-консулт-ГП, 2009 |
|  6. Хаджиев К. Управление на виртуални екипи. Теория и методология, НБУ, 2021 г. |
|  7. Емилова, И. и др., Поведение в управлението, Свищов : АИ Ценов, 2016 |
|  8. Стоянов, В. Организационна психология: Съвременни ракурси, Варна: Варненски свободен унив. Черноризец Храбър, 2014 |
|  9. Хаджиев, К. Самоуправляващи се работни екипи: Теория и методология, Свищов :СА Д. А. Ценов, 2010 |
|  10. Ръководство за система от знания за управление на проекти (ръководство PMBOK Guide), Класика и стил ООД, С., 2011 |
|  11. Гонтарева, И.В. и др. (2009). Управление проектами. Москва: ЛИБРОКОМ |
|  12. Ангелов, А. Лихвени струрктури в условията на валутен борд. В. Търново, Абагар, 2002. |
|  13. Захариев, А. и колектив. Финансов анализ. В. Търново, Фабер, 2016. |
|  14. Захариев, А. Управление на дълга. В. Търново, Абагар, 2003. |
|  15. Пътев, Пл. Управление на портфейла. В. Търново, Абагар, 1996. |
|  16. Брусарски, Р., Захариев, А. и Манлиев Г. Финансова теория. В. Търново, Фабер, 2015. |
|  17. Захариев, А. Фискална децентрализация и финансово управление на общините в България. Свищов, Библиотека „Образование и наука“, АИ Ценов, кн. 13, 2012. |
|  18. Захариев, А., Пътев, Пл., Проданов, Ст. BudgetPLAN, APS Consulting group, 2015. |
|  19. Ръководство за модела за анализ на общинските финанси (МАОФ) и подготовката на финансовите прогнози (работен документ). LGI към USAID (Екип по инфраструктурно финансиране), 2003. |
|  20. Kory Kogon, Suzette Blakemore, James Wood, Project Management for the Unofficial Project Manager, 2015 |
|  21. Ципес, Г.Л., А.С. Товб. (2010). Проекты и управление проектами в современной компании. Москва: ЗАО "Олимп-Бизнес" |
|  22. Ambriz R., Landa M., Dynamic Scheduling With Microsoft Project 2013, J. Ross Publishing 2014. |
|  23. Biafore B., Microsoft Project 2013: The Missing Manual, O'Reilly Media 2013. |
|  24. Chatfield C., Johnson T., Microsoft Project 2013 – Step by Step, Microsoft Press 2013. |
|  25. Harris, P., Planning and control using Oracle Primavera P6 versions 8.1 to 15.1 PPM Professional, Eastwood Harris Pty 2015. |
|  26. Newton P., Project Management Processes: Project Skills, Paul Newton&bookboon.com 2016. |
|  27. Willians D., Krazer E., Oracle Primavera P6 Version 8: Project and Portfolio Management. A comprehensive guide to managing projects,resources, and portfolios using Primavera P6, through version 8.2., Packt Publishing 2012. |
|  28. Въведение в методологията за управление на проекти на PMI. |
|  29. Primavera P6 Professional Project Management. |
|  30. Lauren, В., Communicating Project Management: A Participatory Rhetoric for Development Teams, Routledge, New York, 2018 |
|  31. Lee Margaret R., Leading Virtual Project Teams Adapting Leadership Theories and Communications Techniques to 21st Century Organizations, Auerbach Publications, 2021 |

 **4.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
|  1. Закон за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление |
|  2. Споразумение за партньорство |
|  3. Закон за обществените поръчки |
|  4. Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация |
|  5. Кодекс на професионалната етика - издаден от Министерство на здравеопазването |
|  6. Български институт за стандартизация, Колекция Управление на проекти (основен стандарт ISO 21502), 2022 |

 **4.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
|  1. ЕК, Регионална политика http://ec.europa.eu/regional\_policy/index.cfm/bg/funding/ |
|  2. https://www.yodiz.com/blog/agile-vs-waterfall-differences-in-software-development-methodologies/ |
|  3. www.eufunds.bg |
|  4. https://eumis2020.government.bg/ |
|  5. http://www.sme.government.bg/uploads/2011/11/Upravlenie\_na\_predstanyaneto\_J\_Georgieva.pdf |
|  6. http://osbulgaria.com/bg/ |
|  7. http://www.hr-hermes.com/ |
|  8. http://training-center.bg/syzdavane-i-upravlenie-na-proektni-ekipi/ |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
|  …………………………………(доц. д-р Евелина Парашкевова-Великова) |
|  …………………………………(проф. д-р Маргарита Богданова) |
|  …………………………………(доц. д-р Михаил Чиприянов) |
|  …………………………………(доц. д-р Христо Сирашки) |
|  …………………………………(гл. ас. д-р Юлиян Господинов) |
|  …………………………………(гл. ас. д-р Надежда Веселинова) |
|  …………………………………(гл. ас. д-р Елица Лазарова) |
|  …………………………………(гл. ас. д-р Мариела Стоянова) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
|  …………………………………(доц. д-р Михаил Чиприянов) |  |