РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (доц. д-р Ваня Григорова) | Приета от ФС, Протокол № 11 от 16.06.2021 г. Приета от КС, Протокол № 15 от 02.06.2021 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Управление на програми и проекти” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КСП-М-360**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: МАГИСТЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КСП-М-360 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ/АНГЛИЙСКИ | Версия:v.03/2021 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 42 | 21 | 42 |
| 1.2. Семинарни занятия | 14 | 7 | 14 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 31 | 51 | 31 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 16 | 10 | 16 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **60%** | **60%** | **60%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 10% | 10% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 50% | 50% | 60% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Комбиниран тест от отворени и затворени въпроси.* | **40%** | **40%** | **40%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Учебната дисциплина има за цел да надгради знанията на студентите, придобити по проектно управление, както на корпоративно ниво, така и в публичния сектор. Управлението на програми е както специфично – със своята терминология и начин на организация, така и универсално – поради факта, че може да се прилага еднакво успешно в много сектори. То е инструмент, който може да подпомогне фирмите и организациите, особено когато имат голям набор от проектни идеи, близки по своя характер, обединени в обща програма за тяхната реализация.

Между управлението на проекти и на програми има много прилики, но и много различия. Границите между тях понякога са силно размити и често новоназначени мениджъри на програми смятат, че могат да се справят без допълнителна подготовка, само да база на натрупания си опит в управлението на проекти. Практиката на много компании обаче показва, че това не е така. Учебната дисциплина има за цел да отграничи двете категории и да представи на обучаемите подходите за управление, които са се доказали в практиката като успешни.

**2.2. Предварителни изисквания**

За успешното провеждане на курса на обучение студентите следва да притежават базови познания по основи на (въведение в) проектното управление, както и нагласи за прилагане на проектния подход в управлението на организациите.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Прилаганите методи за преподаване и обучение са проблемна лекция, лекция - дискусия, казуси, делови игри, екипни проекти, ситуационни игри и задания.

***2.3.2 Дистанционна форма***

Преподаването на учебния материал и неговото усвояване в дистанционна форма на обучение предполага използването на различни модели, проектни задания, директни инструкции, учене чрез правене, индивидуални задания, коучинг, изпълнявани в интернет базирана среда (Платформа за дистанционно обучение, социални мрежи и сайтове за комуникиране и обучение) с прилагане на иновативни синхронни и асинхронни методи за обучение (интерактивно обучение, инцидентно обучение, проблемно ориентирано обучение, казусно обучение, ролеви и игрови тип обучение, кооперативно/съвместно обучение) и др.

**2.4. Очаквани резултати**

В края на семестъра студентите ще придобият знания и умения за успешно управление на проекти и програми, приложими както в бизнес организациите, така и в публичния сектор. Те ще познават основните характеристики на проектно ориентираните организации, спецификата на разработването и управлението на програми, както и какви са ролите и отговорностите на лицата, участващи в проектното и програмно управление. Студентите ще притежават умения за извършване на мониторинг, анализ и оценка на програми и проекти, както и ще овладеят набор от техники за управление на конфликти.

**III. разпространение на дисциплината**

University of Life Sciences – Ash, Norway

Matej Bel University – Banska Bystrica, Slovakia

Технически университет - София, България ("Европейски програми и проекти")

Нов български университет - София, България ("Международни стандарти за управление на проекти и програми")

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Тема I. Управление на програми, проекти и портфолио – основни понятия** | 6 | 1 | 3 | 0 | 6 | 1 |
| *1. Основни определения 1.1. Проект 1.2. Програма 1.3. Типове програми 1.4. Какво е управление на програми 1.5. Портфолио 2. Жизнен цикъл на проект и програма 2.1. Жизнен цикъл на проект 2.2. Жизнен цикъл на програма 3. Взаимовръзка между управление на проект, управление на програма и управление на портфолио* |
| **Тема ІІ. Проектно ориентирани организации** | 4 | 1 | 2 | 1 | 4 | 1 |
| *1. Разлика между проектно управление и традиционно управление 2. Характеристика на проектно ориентираните компании 3. Структура на проектно ориентираните организации 3.1. Организационни култури и стилове 3.2. Организационна структура 4. Организационна промяна в резултат на програми и проекти* |
| **Тема ІІІ. Роли и отговорности при управлението на проекти и програми** | 6 | 2 | 3 | 1 | 6 | 2 |
| *1. Основни дефиниции 2. Роли, отговорности и умения при управление на проекти 2.1. Проектен мениджър (ръководител на проекти) 2.2. Проектен координатор 3. Роли, отговорности и умения при управление на програми 3.1. Ръководител 3.2. Старши отговорен служител 3.3. Програмен мениджър 3.4. Мениджър по промяната 3.5. Офис по управление на програми 4. Овладяване на необходимите умения за изпълнение на ролята* |
| **Тема ІV. Иницииране на корпоративни проекти** | 6 | 2 | 3 | 1 | 6 | 2 |
| *1. Как възникват корпоративните проекти 2. Избор на проекти 3. Разработване на бизнес казус 4. Харта на проект* |
| **Тема V. Структура и обхват на корпоративни програми** | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| *1. Защо възниква управлението на програми 2. Обхват на корпоративна програма 2.1. Ръководство на програма 2.2. Администриране  2.3. Финансов мениджмънт на програма 2.4. Инфраструктура на програмата 2.5. Планиране* |
| **Тема VI. Модели и методи за предварителна оценка на програми и проекти** | 6 | 2 | 3 | 1 | 6 | 2 |
| *1. Цел на предварителната оценка на програми и проекти 2. Критерии за оценка на програми и проекти 2.1. Модел за стратегическа сходимост (Strategic alignment model) 2.2. Матрица на Бостънската консултантска група (БКГ) 2.3. Матрица на разпределение на проектите (Project Distribution Matrix) 3. Финансови методи за предварителна оценка на проекти 4. Чеклист за първоначален одит на проекти и програми* |
| **Тема VII. Мониторингът - основна функция на управлението на програми и проекти, осъществявани от публичните организации** | 6 | 2 | 3 | 1 | 6 | 2 |
| *1. Мониторинг, анализ и оценка: основни дефиниции 2. Цели и функции на мониторинга, анализа и оценката на програми и проекти 3. Видове мониторинг и оценки 3.1. Видове мониторинг, в зависимост от териториалния обхват 3.2. Видове мониторинг и оценки, в зависимост от целите* |
| **Тема VIII. Управление на конфликти при реализиране на програми и проекти** | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| *1. Специфични конфликти при управление на програми и проекти 2. Подходи за решаване на конфликти 2.1. Решаване на конфликт от външен за екипа ръководител 2.2. Решаване на конфликт от вътрешен за екипа ръководител 2.3. Парадоксални техники* |
| **Общо:** | **42** | **14** | **21** | **7** | **42** | **14** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 Microsoft Project | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Борисов, Б. Административен капацитет на държавната администрация в България. Изд. Стефанов и Сашева, 2019. |
| 2. Борисов, Б., М. Богданова, Е. Парашкевова. Административен капацитет на изпълнителната власт. // Алманах научни изследвания. СА Д. А. Ценов - Свищов, 2018, бр.25, с.70-103. |
| 3. Борисов, Б. Иновативни методи и модели за управление на общините. Изд. Стефанов и Сашева, 2019. |
| 4. Богданова, М., Е. Парашкевова. Перспективи пред публичните политики за регионално развитие в Р България. // Годишник на департамент Администрация и управление, Изд. на Нов бълг. университет, С., 2018, бр.3, с.292-309. |
| 5. Богданова, М. и др. Гъвкаво управление на проекти в организациите от публичния сектор. // Алманах научни изследвания. СА Д. А. Ценов - Свищов, 2020, бр.28, с.7-38. |
| 6. Сирашки, Хр. Значение на иновациите за развитие на публичния сектор. // Годишник на департамент Администрация и управление, НБУ, С., 2018, бр.3, с.92-99. |
| 7. Господинов, Ю. Проектите – същност и логика (практико-приложни аспекти). АИ Ценов, Свищов, 2019. |
| 8. Wysocki, Robert K., Effective Project Management : Traditional, Agile, Extreme, Hybrid / Robert K. Wysocki . - 8. ed. . - Indianapolis : John Wiley & Sons, 2019. |
| 9. Kerzner, Harold, Project Management : A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling / Harold Kerzner . - 12. ed. . - New Jersey : John Wiley & Sons, 2017. |
| 10. Разу, Лялин, Бронникова: Управление проектом. Основы проектного управления. Кнорус, 2019 |
| 11. Богданова, М. Управление на проекти. АИ Ценов, Свищов, 2012. |
| 12. Богданова, М. и др. Диагностичен анализ и оценка на програми и проекти / Маргарита Богданова, Ева Цветанова, Евелина Парашкевова.-Свищов : АИ Ценов, 2009. |
| 13. Бъртън, С., Н. Майкъл. Управление на проекти. Практическо ръководство, ЕКСЛИБРИС, 2000. |
| 14. Андреева, М. Проектно управление. Русе, A Grup, 2011. |
| 15. PMI. The Standard for Program Management. 2006. |
| 16. Holden, D. et al. A practical Guide to Program Evaluation Planning, Theory and Case Examples. London, Sage Publications, 2009. |
| 17. Мазур, И.И., В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге, А. В. Половников. Управление проектами. Омега-Л, М. 2011. |
| 18. Богданова, М., Е. Парашкевова-Великова, М. Стоянова. Методика за гъвкаво управление на проекти в публичния сектор. АИ Ценов, Свищов, 2019. |
| 19. Bogdanova, M., E. Parashkevova-Velikova, M. Stoyanova. Agile Project Management In Governmental Organizations – Methodological Issue. International E-Journal of Advances in Social Sciences, OCERINT- International Organization Center of Academic Research, 2020, бр.16, с.262-275. |
| 20. Bogdanova, M., E. Parashkevova-Velikova, M. Stoyanova. AGILE PROJECT MANAGEMENT IN PUBLIC SECTOR – METHODOLOGICAL ASPECTS. Journal of European economy. English Edition, West Ukrainian National University, 2020, бр.19, с.283-298. |
| 21. Е. Парашкевова-Великова. Управление на риска в проект. Профит Принт, 2020. |
| 22. Е. Парашкевова-Великова. Интегрирано управление на риска в публични проекти. Профит Принт, 2020. |
| 23. Е. Парашкевова-Великова. Предимства на гъвкавото управление на проекти и въздействието върху проектния риск. АИ Ценов, Свищов, 2020. |
| 24. Сирашки, Хр. AGILE МЕНИДЖМЪНТ ПРИ РАБОТА НА СИСТЕМАТА ЗА ПРОЕКТНО УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИТЕ. АИ Ценов, Свищов, 2019. |
| 25. Н. Веселинова, Ю. Господинов. УПРАВЛЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИИТЕ И ЕКИПИТЕ В ПРОЕКТ. АИ Ценов, Свищов, 2019. |
| 26. Ю. Господинов. За връзката между управлението на проекти и счетоводството. АИ Ценов, Свищов, 2020. |
| 27. Ю. Господинов. Регионални асиметрии в управлението на проекти в България (2014-2020). АИ Ценов, Свищов, 2020. |
| 28. Саркисян-Дикова, К., Ю. Господинов. Трейнинг по управление на проекти. АИ Ценов, Свищов, 2017. |
| 29. Стоянова, М. SCRUM – ЕДНА ОТ МЕТОДОЛОГИИТЕ ЗА ГЪВКАВО УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТИ. АИ Ценов, Свищов, 2019. |
| 30. Stoyanova, M. SMART CONCEPT FOR PROJECT MANAGEMENT – TRANSITION TO DevOps. Knowledge - International Journal. Scientific papers, IKM - Skopje, 2019, бр.34, с.93-97. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge . - 6. ed. . - Newtown Square : Project Management Institute, 2017. |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Закон за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове |
| 2. Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година |
| 3. ПМС № 189 от 28.07.2016 г. за определяне на национални правила за допустимост на разходите по програмите, съфинансирани от Европейските структурни и инвестиционни фондове, за програмен период 2014-2020 г. |

**6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
| 1. www.iappm.org |
| 2. http://www.jiscinfonet.ac.uk/infokits/programme-management/key-roles/ |
| 3. http://www.pmi.org/learning/roles-responsibilities-skills-program-management-6799 |
| 4. www.eufunds.bg |
| 5. https://eumis2020.government.bg |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (проф. д-р Маргарита Богданова) |
| …………………………………  (гл. ас. д-р Юлиян Господинов) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Михаил Чиприянов) |  |