

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ "Д.А.ЦЕНОВ" - СВИЩОВ

Факултет "Мениджмънт и маркетинг"	Катедра "Стратегическо планиране"
--	--

Утвърждавам:

Декан:
проф. д-р Маргарита Богданова

Приета от ФС, с Решение № 1 от 2020-09-10 г
Приета от КС, с Решение № 1 от 2020-09-03 г

УЧЕБНА ПРОГРАМА

на

Учебна дисциплина

"Основи на публичната администрация"

Код на дисциплината: ФММ-КСП-М-302

Брой кредити по учебен план: (6)

Код на документа:
УД/УПР-ФММ-КСП-М-302
Версия:

Образователно-квалификационна степен:

МАГИСТЪР

Форма на обучение:

РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА

Език: **български**

I. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)

Таблица № 1

Учебна заетост /аудиторна и извънаудиторна/	Редовна форма на обучение	Задочна форма на обучение	Дистанционна форма на обучение
1. Аудиторна заетост (АЗ)	56	28	56
1.1. Лекции			
- Присъствен период	42	21	3
- Синхронни и асинхронни онлайн лекции	0	0	39
1.2. Семинарни занятия			
- Присъствен период	14	7	1
- Синхронни и асинхронни онлайн консултации	0	0	13
2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)	94	122	94
2.1. Самостоятелна работа (50% от ИАЗ)	47	61	47
2.2. Академични задания (50% от ИАЗ)	47	61	47
2.2.1. Курсови разработки и проекти	0	0	0
2.2.2. Есета/доклади	31	51	31
2.2.3. Казуси и делови игри	0	0	0
2.2.4. On-line тестови и изпитни модули	16	10	16
Всичко:	150	150	150

Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина

Таблица № 2

Критерий	Тежест на критерия (% от комплексната оценка)		
	Редовна форма на обучение	Задочна форма на обучение	Дистанционна форма на обучение
1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:	50	50	50
1.1. Посещение на учебни занятия	0	0	0
1.2. Семестриални контролни	5	0	0
1.3. Академични задания	45	50	50
2. Семестриален изпит Начин на осъществяване: Комбиниран тест от отворени и затворени въпроси по учебния материал.	50	50	50
Общо за дисциплината:	100%	100%	100%

II. АНОТАЦИЯ

2.1. Цел на курса

Целта на учебната дисциплина е студентите да получат и овладеят базисни теоретични познания за същността и основните дейности на публичната администрация в България.

2.2. Предварителни изисквания

За успешното провеждане на курса на обучение студентите следва да притежават базови познания по Икономикс/Икономика на публичния сектор.

2.3. Използвани методи на преподаване

2.3.1 Редовна и задочна форма

Прилаганите методи за преподаване и обучение са проблемна лекция, лекция - дискусия, казуси, делови игри, екипни проекти, ситуационни игри и задания.

2.3.2 Дистанционна форма

Преподаването на учебния материал и неговото усвояване в дистанционна форма на обучение предполага използването на различни игрови и ситуационни игри и задания, директни инструкции, учене чрез правене.

2.4. Очаквани резултати

Знания: В рамките на курса обучаемите ще усвоят знания за ролята на публичната администрация в съвременните условия, механизма на действие и координация на държавната администрация, ще се запознаят с приложимата нормативна база и практическото функциониране на държавния административен апарат, с оглед комбинирането на набор от възможности и инструменти, които могат да се използват за постигане на публичните цели в обществото. Внимание е отделено и на управлението на качеството в публичния сектор, процеса на изработване на управленски решения, както и на въпроси, относно отговорностите и защитата на правата и интересите на различните субекти в процеса на държавното управление. **Умения:** В края на курса студентите ще могат да формулират основните принципи и характерни особености на организацията и функционирането на публичната администрация, нейната структура, ще могат да разграничават и коректно адресират различните административни органи, ще разграничават техните сфери на компетенции. **Поведенчески нагласи:** В резултат от усвоените знания обучаемите ще изградят основни управленски, административни и организационни умения и ще повишат своята административна култура.

III. РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА ДИСЦИПЛИНАТА

University of Twente, The Netherlands University of Nottingham, UK Babeş-Bolyai University, Romania Югозападен университет "Неофит Рилски" - Благоевград, България Пловдивски университет "Паисий Хилендарски" - Пловдив, България

IV. УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ

Теми	Редовна форма на обучение		Задочна форма на обучение		Дистанционна форма на обучение	
	л	у	л	у	л	у
I. Въведение в публичната администрация						
1. Понятие за публична администрация. Разграничение между публична администрация, държавна администрация и частна (бизнес) администрация 2. Публичната администрация като наука и учебна дисциплина. Връзка с другите обществени науки	6.00	2.00	3.00	1.00	1.00	0.00

Теми	Редовна форма на обучение		Задочна форма на обучение		Дистанционна форма на обучение	
	Л	У	Л	У	Л	У
II. Правни основи на публичната администрация						
1. Източници на административно право 2. Административна власт 3. Субекти в административните отношения 4. Административно-правен статут на гражданите	6.00	2.00	3.00	1.00	1.00	0.00
III. Функции на публичната администрация						
1. Характеристика и форми на административната дейност 2. Принципи на организация на административната дейност 3. Актове на държавната администрация 4. Оперативна самостоятелност и обвързана компетентност 5. Компетентност на държавните административни органи	6.00	2.00	3.00	1.00	1.00	0.00
IV. Структура на публичната администрация в Република България						
1. Държавен административен апарат. Органи на централната държавна администрация. 2. Правителство 3. Министерски съвет 4. Министерства 5. Административно-териториално устройство 6. Местно управление и местна администрация	6.00	2.00	3.00	1.00	0.00	1.00
V. Контрол във и върху публичната администрация						
1. Контролът в управлението 2. Контрол вътре в администрацията 3. Контрол на представителните органи 4. Обществен контрол 5. Контрол на гражданите върху администрацията 6. Съдебен контрол	6.00	2.00	3.00	1.00	1.00	0.00
VI. Решенията в публичната администрация						
1. Управленско решение – същност, цели и целеполагане в процеса на вземане на решения 2. Избор на варианти при вземане на управленско решение 3. Колегиалност и единоначалие при вземане на решения 4. Възможни грешки при вземане на управленско решение	6.00	2.00	3.00	1.00	0.00	0.00
VII. Институцията Омбудсман						
1. Омбудсман на Република България 2. Европейски омбудсман 3. Обществени посредници на местно ниво 4. Сдружаване на обществените посредници	6.00	2.00	3.00	1.00	1.00	0.00
Общо:	42	14	21	7	5	1

V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА

Наименование на Учебно-техническото средство	Използвани учебно-технически средства по вид на занятията	
	Лекции	Семинарни занятия
1. Мултимедийни системи за презентиране	X	X
2. Интернет	X	X
3. Специализирани програмни продукти:		
3.1	X	X

VI. ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ

6.1. Основна литература

1. Борисов, Б. Административен капацитет на държавната администрация в България. Изд. Стефанов и Сашева, 2019.
2. Борисов, Б. Иновативни методи и модели за управление на общините. Изд. Стефанов и Сашева, 2019.
3. Борисов, Б., М. Богданова, Е. Парашкевова. Административен капацитет на изпълнителната власт. // Алманах научни изследвания. СА Д. А. Ценов - Свищов, 2018, бр.25, с.70-103.
4. Сирашки, Хр., Ю. Господинов. Основи на публичната администрация. АИ Ценов, Свищов, 2017.
5. Господинов, Ю. Местното самоуправление в България – някои основни постановки. АИ Ценов, Свищов, 2020.
6. Господинов, Ю. Асиметрии на регионалното развитие в България. Изд. Наука и икономика, ИУ - Варна, 2017.
7. Сирашки, Хр. Значение на иновациите за развитие на публичния сектор. // Годишник на департамент Администрация и управление, НБУ, С., 2018, бр.3, с.92-99.
8. Господинов, Ю. Проблеми на регионалната и общинската политика в условията на членство на България в ЕС. АИ Ценов, 2012.
9. Арабаджийски, Н. Организация на публичната администрация в Република България, Нов български университет, С., 2010.
10. Балабанова, Хр. Администрация на изпълнителната власт в законодателството на Република България, С., 2000.
11. Величков, Ив., Б. Бенев. Държавна администрация. С., 2004.
12. Величков, Ив., Б. Бенев. Теоретически основи на публичната администрация. Бл., 2004.
13. Къндева, Ем. Публична администрация. Четвърто допълнено издание. „Сиела“, С., 2007.
14. Манлиев, Г. Икономика на публичния сектор. Пъблиш Сай Сет, С., 1998.
15. Павлов, П., Св. Михалева. Основи на публичната администрация. ВСУ, 2000.
16. Христов, Хр., П. Павлов, П. Кацамунска. Основи на публичната администрация. УИ „Стопанство“, С., 2007.
17. Христов, Хр. Управление на публичния сектор. УИ „Стопанство“, С., 2008.

6.2. Допълнителна литература

1. Димитров, Д. Административно право. Обща част. С.,1995.
2. Лазаров, К. Административно право. С., 2001.
3. Манлиев, Г. Икономика на публичния сектор. Теория, политика, практика. „Кинг“, 2009.
4. Миланов, Ж. Местното самоуправление. „Юриспрес“, С., 2001.
5. Стефанова, М., Калфова, Е. Децентрализация и интеграция: регионално и местно управление. С., 2004.

6.3. Нормативни документи

1. Конституция на Република България
2. Закон за администрацията
3. Закон за административно-териториалното устройство на Република България
4. Закон за местното самоуправление и местната администрация
5. Закон за омбудсмана

6.4. Интернет ресурси

1. <http://www.ipa.government.bg>
2. <http://www.strategy.bg>
3. www.government.bg
4. <http://projects-namrb.org/index.php/bg>
5. <http://www.ombudsman.bg>

Съставил/и/:
(доц. д-р Христо Сирашки)

.....
(гл. ас. д-р Юлиан Господинов)

Ръководител катедра:
доц. д-р Христо Сирашки