РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (доц. д-р Ваня Григорова) | Приета от ФС, Протокол № 3 от 26.11.2024 г. Приета от КС, Протокол № 5 от 20.11.2024 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Проектни организации и портфолиа” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КСП-Б-400**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КСП-Б-400 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.01/2024 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 27 | 25 | 27 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 20 | 36 | 20 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 0 | 0 | 0 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **60%** | **60%** | **60%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 60% | 60% | 60% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Тест.* | **40%** | **40%** | **40%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Целта на дисциплината „Проектни организации и портфолиа“ е да формира знания и умения у студентите, свързани с теорията и практиките за проектно ориентирано управление на организации, дефиниране на организационни политики и операционализирането им в проектни портфолиа. Акцент е поставен върху резултатно ориентираното управление на ниво единици от организационната структура, както и на ниво екипи с цел придобиване на умения за дефиниране на ключови фактори за успех.

**2.2. Предварителни изисквания**

Успешното усвояване на знанията по дисциплината изисква добри познания по проектно управление, стратегическо планиране и анализ, както и възможности за самостоятелна работа и критично мислене.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Прилага се широк спектър от методи за представяне на учебния материал по дисциплината като:

1. Интерактивни лекции;

2. Презентации;

3. Решаване на казуси;

4. Дискусии.

***2.3.2 Дистанционна форма***

Преподаването на учебния материал и неговото усвояване в дистанционна форма на обучение включва интернет базирани информационни технологии (Платформа за дистанционно обучение, социални мрежи и сайтове за комуникиране и обучение) с прилагане на иновативни синхронни и асинхронни методи за обучение (интерактивно обучение, инцидентно обучение, проблемно ориентирано обучение, казусно обучение, ролеви и игрови тип обучение, кооперативно/съвместно обучение) и др.

**2.4. Очаквани резултати**

Обучението на студентите по дисциплината им дава познания за управлението на проектни организации, разработването на проектни портфолиа и ефективно взаимодействие с участници от обкръжаващата организацията среда. Дисциплината създава умения за проактивно управление и дефиниране на стратегически приоритети и тяхното декомпозиране в оперативни проекти. Практическите знания могат да бъдат полезни при разработване на портфолио от проекти на организационно ниво, при анализ на средата и дефиниране на потенциални възможности и заплахи, при операционализиране на проектни инициативи.

В края на курса студентите придобиват разширени и задълбочени теоретични и фактологични знания и умения, свързани с най-новите постижения в областта на теориите и практиките за управление на проектни организации и портфолиа:

• могат самостоятелно да интерпретират придобитите знания, като ги свързват с особеностите при различни групи и типове проекти в организацията;

• могат критично да възприемат и разбират проектни концепции и принципи, и да изразяват свое мнение по обсъждани въпроси;

• могат да прилагат методи и средства за търсене на информация по теми, свързани с управлението на портфолиа;

• могат да прилагат логическо мислене, да осъществяват проблемно ориентиран анализ и да проявяват новаторство и творчески подход при решаване на нестандартни задачи в проектната организация;

• могат да формулират и излагат ясно и разбираемо проектни концепции;

• могат да събират, класифицират, оценяват и интерпретират данни от областта на управлението на организационни портфолиа, с цел решаване на конкретни програмни и проектни задачи.

**III. разпространение на дисциплината**

1. Технически университет София, България

2. Mendel University – Brno, Czech Republic

3. Boston University

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Тема I. Проектни организации** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Същност на проектната организация  2. Управленски подходи в проектната организация* |
| **Тема II. Стратегическо измерение на проектното портфолио** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Стратегически документи и проектно портфолио  2. Принципи за ефективно управление на проектно портфолио* |
| **Тема III. Управление на проектно портфолио** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Ключови дефиниции  2. Разлики между портфейли, програми и проекти  3. Модел за управление на портфолио  4. Подходи за управление на портфолио* |
| **Тема VI. Стандартизация на портфолиото в проектната организация** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Рамка за управление на проектни портфолиа  2. Стандарти за управление на портфолиа  3. Гъвкава рамка за управление на проектни портфолиа* |
| **Тема V. Оценка на въздействието от проектно портфолио** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата разглежда:  1. Ползи от оценката на въздействието на управлението на портфолио  2. Фактори, необходими за поддържане на напредъка  3. Подходи за оценка на зрелостта на управлението на портфейла* |
| **Тема VI. Дефиниране на портфолио** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Цикъл на дефиниране на портфолио  2. Ключови фактори за успех* |
| **Тема VII. Оперативно измерение на проектното портфолио** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Темата включва:  1. Офис по управление на проектно портфолио  2. Роли и отговорности за управление на портфолио  3. Управление на документацията* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 MS Project | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Български институт по стандартизация. Колекция от стандарти за управление на проекти, програми и портфолиа. 2023 |
| 2. Учебен курс по "Проектни организации и портфолиа" в Платформата за дистанционно и електронно обучение на СА “Д. А. Ценов“,https://dl.uni-svishtov.bg/course/view.php?id=8947 |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Александрова, М. Управление на портфолио от проекти: Методи и възможности за приложение, Научни трудове на УНСС І, София, 80-104 |
| 2. Aalto, T., Strategies and methods for project portfolio management. In: Artto, K., Martinsuo, M., and T.Aalto (eds.) Project Portfolio Management. PMA Finland, Helsinki, 2001. |
| 3. El Hannach, D., Marghoubi, R., El Akkaoui, Z., & Dahchour, M. Analysis and Design of a Project Portfolio Management System. Comput. Inf. Sci., 2019, 12.3: 42-57. |
| 4. Ershadi, M., Jefferies, M., Davis, P., Mojtahedi, M. Towards successful establishment of a project portfolio management system: business process management approach. The Journal of Modern Project Management, 2020, 8.1. |
| 5. Martinsuo, M. Project portfolio management in practice and in context. International journal of project management, 2013, 31.6: 794-803. |
| 6. The Standard for Portfolio Management. Project Management Institute, Newtown Square |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Закон за управление на средствата от европейските структурни и инвестиционни фондове при споделено управление |

**6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
| 1. 25 Best Project Portfolio Management (PPM) Tools In 2024, https://thedigitalprojectmanager.com/tools/ppm-tools/ |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (проф. д-р Маргарита Богданова) |
| …………………………………  (доц. д-р Евелина Парашкевова-Великова) |
| …………………………………  (доц. д-р Христо Сирашки) |
| …………………………………  (гл. ас. д-р Мариела Стоянова) |
| …………………………………  (гл. ас. д-р Юлиян Господинов) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Михаил Чиприянов) |  |