РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (проф. д-р Маргарита Богданова) | Приета от ФС, Протокол № 1 от 10.09.2020 г. Приета от КС, Протокол № 1 от 03.09.2020 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Планов софтуер” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КСП-Б-330**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КСП-Б-330 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ/РУСКИ | Версия:v.03/2020 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 31 | 51 | 31 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 16 | 10 | 16 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **50%** | **50%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 5% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 45% | 50% | 50% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Разработен проект с използване на планов софтуер и тест с въпроси в обхвата на разработката.* | **50%** | **50%** | **50%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Запознаване на студентите от спец. Управление на проекти с възможностите на електронната техника за решаване на планови задачи, с различните софтуерни продукти, разработени за подпомагане разработването на прогнози, планове и проекти, както и придобиване на умения за използването им в практиката.

**2.2. Предварителни изисквания**

Успешното усвояване на знанията по дисциплината изисква добри познания по статистика, макроикономически и микроикономически анализ, информатика, планиране и прогнозиране.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Прилага се широк спектър от методи за представяне на учебния материал по дисциплината като:

1. Интерактивна лекция

2. Презентация

3. Решаване на казуси чрез самостоятелна работа за създаване на проект

4. Дискусия

***2.3.2 Дистанционна форма***

В дистанционна форма на обучение се прилагат два основни метода за презентиране на лекционния материал и на материалите за самоподготовка: последователен (учащият преглежда учебния материал или графична информация страница след страница) и хипертекстов (използват се страници, които са свързани помежду си с вътрешни линкове, чрез които учащия може да се придвижва между тях).

Тестовете за самоподготовка са в електронен формат и се решават асинхронно, като титулярът определя времето за даване на отговори. Казусите и курсовите работи се разработват по предварителни указания и се качват от студентите в платформата. Оценяването става по правила, които са известни на студентите в началото на курса.

Комуникацията между обучаеми и обучители е асинхронна - чрез платформата за дистанционно обучение, чат стая, e-mail.

**2.4. Очаквани резултати**

Знания: Обучението на студентите по дисциплината им дава познания за възможностите на Microsoft Excel, Microsoft Project, Primavera и др. програми за решаване на планови задачи и управление на проекти.

Умения: Практическите знания могат да им бъдат полезни за разработване на стратегически и бизнеспланове, на прогнози, на проекти и програми.

**III. разпространение на дисциплината**

1. Stanford University – USA

2. Boston University - USA

3. Harvard Business School – USA

4. Columbia University - USA

5. The University of Nottingham – England

6. Radboud University – The Netherlands

7. International Hellinic University - Greece

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Тема I. Възможности на Microsoft Excel за прогнозиране и планиране** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Общи принципи на работа с електронни таблици  1.1. Основни команди 1.2. Редактиране на електронни таблици с MS Excel 1.3. Форматиране на електронни таблици 2. Възможности за прогнозиране с MS Excel 2.1. Екстраполационни задачи  2.2. Експоненциално изглаждане 2.3. Корелационни зависимости* |
| **Тема II. Въведение в управлението на проекти с програмен продукт Primavera** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Въведение в Primavera  2. Жизнен цикъл на проекта 3. Данни, навигация и изгледи* |
| **Тема III. Проектна структура (Enterprise Project Structure) и организационна структура (Organizational Breakdown Structure)** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Проектна структура 2. Организационна структура* |
| **Тема IV. Роли, ресурси и създаване на проект** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Роли в проекта 2. Ресурси  3. Създаване на проект* |
| **Тема. V. Структура на работните пакети (WBS) и добавяне на дейности** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Структура на работните пакети в проект 2. Добавяне на дейности към работен проект* |
| **Тема VI. Създаване на връзки и калкулиране на график на проекта** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Създаване на връзки  2. Калкулиране на график на проекта* |
| **Тема VII. Назначаване на роли и определяне на ресурси и разходи** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Назначаване на роли 2. Назначаване на ресурси по роли  3. Планиране на разходите* |
| **Тема VIII. Планиране на разпределението и оптимизиране плана на проекта** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *Разглеждат се следните въпроси: 1. Планиране на разпределението  2. Оптимизиране на проект* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 Microsoft Excel | X | X |
| 3.2 Microsoft Project | X | X |
| 3.3 Primavera Р6 | X | X |
| 3.4 Бизнес план М | X | X |
| 3.5 Project Expert 7 | X | X |
| 3.6 Business Plan Pro | X | X |
| 3.7 Business Strategy Software for Srtrategic Management and Strategy Planning | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Борисов, Б., Р. Георгиева. Облачно базирани системи за финансиско управуванье и контрола. // Научен институт за менаџмент и знаење, Скопје, 2019. |
| 2. Богданова, М. и др. Гъвкаво управление на проекти в организациите от публичния сектор. // Алманах научни изследвания. СА Д. А. Ценов - Свищов, 2020, бр.28, с.7-38. |
| 3. Богданова, М., Е. Парашкевова, М. Стоянова. Методика за гъвкаво управление на проекти в публичния сектор. // АИ "Ценов", Свищов, 2019. |
| 4. Борисов, Б Планов софтуер, Свищов, АИ Ценов, 2017 |
| 5. Борисов, Б. Планов софтуер, учебно-методическо пособие. АИ „Ценов”, Свищов, 2011. |
| 6. Борисов, Б., Балтов, М. Управление на публични проекти. РИС – Варна, 2010. |
| 7. Борисов, Б. Иновационни методи за управление на общините. Издателство на ЕПУ, С, 2012. |
| 8. Богданова, М. Управление на проекти. АИ „Ценов”, Свищов, 2012. |
| 9. Джонсън, Т., Чатфийлд И. К. Step by step: Microsoft Office Project. С., 2007. |
| 10. Мокал, Т.Управление на проекти с метода Ten Step. Проджекта, С., 2011. |
| 11. Павлов, А. Разработка бизнес плана. Москва, 2004. |
| 12. Панайотов, Д. Планови методи във фирмения бизнес. АИ „Ценов”, Свищов, 1994. |
| 13. Стрелкова, Н. Бизнес-планирование. 2012. |
| 14. Чатфийлд, К., Джонсън, Т. Управление на проекти с Microsoft Project 2002. С., 2004. |
| 15. Bernroider E. and J. Mitlohner. Characteristics of the Multiple Attribute Decision Making Methodology in Enterprise Resource Planning Software Decisions, 2005. |
| 16. Bryson, J. Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations: A Guide to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement. San Francisco, CA : Jossey-Bass, 2011. |
| 17. Kumara, M. and Sunil R. Integration of scheduling with computer aided process planning Journal of Materials Processing Technology. Volume 138, Issues 1–3, 20 July 2003, Pages 297 – 300, 2000. |
| 18. Rudolf Gru?nig; Richard Ku?hn. Process-based Strategic Planning. Springer-Verlag Berlin and Heidelberg GmbH & Co. KG. 2005. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. A Guide to the Project Management Body of Knowledge . - 6. ed. . - Newtown Square : Project Management Institute, 2017. |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Национална програма за реформи |
| 2. Национална стратегия за регионално развитие |
| 3. Закон за устройство на територията |

**6.4. Интернет ресурси**

|  |
| --- |
| 1. http://www.strategyblocks.com/ |
| 2. https://www.liveplan.com/features/samples\_and\_examples |
| 3. https://www.oracle.com |
| 4. http://www.technologica.com |

Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (проф. д.н. Борислав Борисов) |
| …………………………………  (доц. д-р Христо Сирашки) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Христо Сирашки) |  |