РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “МЕНИДЖМЪНТ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (проф. д-р Маргарита Богданова) | Приета от ФС, Протокол № 10 от 12.04.2017 г. Приета от КС, Протокол № 15 от 31.03.2017 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Ситуации и поведение в управлението” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КМЕ-М-355**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: МАГИСТЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КМЕ-М-355 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.01/2017 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 0 | 61 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 20 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 20 | 0 | 0 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 7 | 0 | 47 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **50%** | **50%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 20% | 20% | 20% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 30% | 30% | 30% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Тест с въпроси от отворен и затворен тип.* | **50%** | **50%** | **50%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Цел на дисциплината е да разглежда устойчивото развитие на организациите в контекста на устойчивото икономическо развитие на страната. Последователно се прави исторически преглед върху науката за управление, управление на промяната и типовете организации, особеностите на организационните процеси, лидерството и мениджмънта. За по-пълното изясняване същността на ситуациите и поведението в управлението внимание е отделено на човешкия фактор в организациите.

**2.2. Предварителни изисквания**

Няма специални изисквания.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

казуси, симулации, ролеви игри, дебати, дискусии, демонстрации, лекции, мозъчни атаки, директни инструкции, кооперативно учене

***2.3.2 Дистанционна форма***

директни инструкции

**2.4. Очаквани резултати**

Обучаемият ще може да събира, обработва и интерпретира специализирана информация, необходима за решаването на сложни проблеми от изучаваната област. Ще интегрира широк спектър от знания и източници на информация в нов и сравнително непознат контекст. Ще може да прави обосновани преценки и да намира решения в сложна среда на разнообразни взаимодействия. Ще демонстрира способности за адекватно поведение и взаимодействие в професионална и/или специализирана среда. Ще бъде способен е да решава проблеми чрез интегриране на комплексни източници на знание, в условия на недостатъчна налична информация, както и в нова непозната среда. Обучаемият ще умее да изгражда административно-организационни структури и самостоятелно да управлява екипи за решаването на сложни проблеми в непредсказуема среда, с множество взаимодействащи фактори и вариативни възможности. Ще инициира процеси и организира дейности, изискващи висока степен на съгласуваност формулира политики и демонстрира лидерски качества за реализацията им. Ще проявява творчество и новаторство при разработването на проекти.

**III. разпространение на дисциплината**

УНСС – гр. София

Нов български университет

University of Cambridge, UK

Oxford University, UK

University of Amsterdam (Nederland)

University of Pittsburgh, College of Business Administration

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Исторически преглед върху науката за управление** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Еволюция на управленската мисъл 2. Възникване, формиране и съдържание на различните школив управлението 2.2. Школа на научното управление 2.3. Класическа (административна) школа в управлението 2.4. Школа на психологията и човешките отношения 2.5. Школа на науката за управление (количествена школа) 3. 3. Американски и японски модели в мениджмънта 3.1. Взаимовръзка между фирмите на доставчиците и техните клиенти  4. Системи за оперативно планиране 4.1. Системи МRР и МАР 4.2. Система КАНБАН 4.3. Система„ТОЧНО В СРОК“ 5. Японска система за управление на трудовитересурси 6. Управлението от кибернетична гледна точка* |
| **Управление на промяната** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Мястото и ролята на промяната в организациите 2. Интерактивните променливи на организацията 3. Класифициране на организационната промяна 4. Модели за изучаване и управление на организационната промяна 5. Организационното развитие – същност,предпоставки, принципи* |
| **Типове организации** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Типове организации по взаимодействие с външната среда 2. Типове организации по взаимодействие между отделите 3. Типове организации по взаимодействие с човека 4. Нови типове организация* |
| **Организационни процеси** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Комуникации в управлението 2. Вземане на решения 3. Власт и влияние 4. Управление на конфликта* |
| **Лидерство и мениджмънт** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Дефиниране на понятието „лидерство 2. Психологически теории за лидерството 2.1. Теории за отличителните черти на лидера 2.2. Поведенчески подход или подход на лидерските стилове 2.3. Подход „власт-влияние 2.4. Ситуационен подход 2.5. Нови подходи към лидерството (интегративен подход и синтетична теория* |
| **Стратегии за работа на персонала** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Същност на стратегията и определящи я фактори 2. Видове стратегии и тяхната характеристика 3. Школи и подходи при формиране стратегията на предприятието* |
| **Човекът в организациите** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Организацията – специфика и същност 2. Психологически особености на човека – интерпретирани и използвани при различните подходи към мениджмънта* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X |  |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А., Емилова, И. Лидерство и кризи. – В. Търново: Фабер |
| 2. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 2, Абагар, В. Търново |
| 3. Дилков, Ц.,Управление на риска., „Нова звезда” С. |
| 4. Дилков, Ц. Бизнесстратегии. Свищов: АИ Ценов. |
| 5. Дилков, Ц. Бизнесриск. Свищов: АИ Ценов. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А., Емилова, Е. Управление и поведение в организациите. – В. Търново, Абагар. |
| 2. Асенов, А., Емилова, И. Управление и поведение в организациите. Абагар, В. Търново, 2011. |
| 3. Джонев, С., П. Димитров, Организационно консултиране, мениджмънт, управление на човешките ресурси. Том 1. Ен Джи Би Консултинг, С., 2014. |

**6.3. Нормативни документи**



**6.4. Интернет ресурси**



Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (Доц. д-р Анатолий Асенов) |
| …………………………………  (Доц. д-р Цветан Дилков) |
| …………………………………  (Доц. д-р Ирена Емилова) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Ирена Емилова) |  |