РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “МЕНИДЖМЪНТ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (проф. д-р Маргарита Богданова) | Приета от ФС, Протокол № 10 от 12.04.2017 г. Приета от КС, Протокол № 15 от 31.03.2017 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Теория на организациите” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КМЕ-М-301**  **Брой кредити по учебен план: (6)** | |
| Образователно-квалификационна степен: МАГИСТЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КМЕ-М-301 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.01/2017 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 0 | 61 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 20 | 0 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 20 | 0 | 0 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 7 | 0 | 47 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **50%** | **50%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 20% | 20% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 30% | 30% | 50% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Тест с въпроси от отворен и затворен тип.* | **50%** | **50%** | **50%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Целта на курса е, отчитайки индивидуалните потребности, способности и интереси на студентите, да подготвя в съответствие с европейските стандарти за университетско бизнес образование и с динамично променящата се професионална бизнес среда в България специалисти с пазарно ориентирани знания, компетентности, умения и нагласи.Реализацията на човешкия потенциал се извършва в конкретни организации. За да се осъществи този процес е необходимо създаването на подходяща организационна среда и система от стимули. Разкриването на основните ефективи на всяка организация става единствено чрез човешкия фактор при протичането на съответния работен процес. Дефинирането на този процес е в основата на учебната дисциплина “Теория на организациите”. В нея са намерили основни въпроси по проектиране на организацията, типове организации и организационни процес.

**2.2. Предварителни изисквания**

Няма специални изисквания.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Казуси, симулации, ролеви игри, дебати, дискусии, демонстрации, лекции, мозъчни атаки

***2.3.2 Дистанционна форма***

**2.4. Очаквани резултати**

В резултат на обучението магистрите придобиват умения за изработване на дългосрочна визия за развитие на организацията; ръководни умения, насочени към мотивиране и активизиране на фирмения персонал, за изпълнение на фирмените цели; административно-мениджърски умения за управление на персонала; аналитични умения за анализ и оценка на бизнессредата; прогностични умения, необходими при разработването на плановете за развитие на организацията; комуникативни умения и др.

**III. разпространение на дисциплината**

Новосибирский государственный университет

Виенски икономически университет

Баварски бизнесцентър – Мюнхен

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **${temi#1}Лидерство** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Основи на лидерството 2. Традиционни концепции на лидерството 3. Концепция на ситуационното лидерство 4. Ново в теориите на лидерството* |
| **${temi#2}Проектиране на организация** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Фактори на проектиране на организацията 2. Елементи на проектиране на организацията* |
| **${temi#3}Проектиране на работа в организация** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Функции по управление на организацията 2. Проектиране на работа 3. Модели за проектиране на работа* |
| **${temi#4}Типове организации** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Типове организации по взаимодействие с външната среда 2. Типове организации по взаимодействие между отделите 3. Типове организации по взаимодействие с човека 4. Нови типове организация* |
| **${temi#5}Организационни процеси** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Комуникации в управлението 2. Вземане на решения 3. Власт и влияние 4. Управление на конфликта* |
| **${temi#6}Ситуации и поведение в управлението** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Променящата се ситуация в управлението 2. Стрес и стресови ситуации в управлението 3. Екстремни ситуации в управлението 4. Амбивалентни ситуации и амбивалентно поведение 5. Стратегическа ситуация и стратегическа импровизация 6. Концепцията за стратегическата измама в управлението* |
| **${temi#7}Поведение на човешкия фактор в управлението** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Човекът в управлението  1.1. Човешкият фактор и социалната активност 2. Разсъждения върху морала и етиката в бизнеса и управлението 3. Клиширането на човешкото поведение 4. За личностното и длъжностното поведение 5. Очакването като инструмент за въздействие в управ-лението 6. Подвижната благосклонност 7. Неконтролираните слухове 8. Защо е неудобен удобният подчинен?* |
| **${temi\_sum#1}Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X |  |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А., Емилова, И. Лидерство и кризи. – В. Търново: Фабер. |
| 2. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 2, Абагар, В. Търново. |
| 3. Дилков, Ц.,Управление на риска., „Нова звезда” С. |
| 4. Дилков, Ц. Бизнесстратегии. Свищов: АИ Ценов. |
| 5. Дилков, Ц. Бизнесриск. Свищов: АИ Ценов. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А., Емилова, Е. Управление и поведение в организациите. – В. Търново, Абагар. |
| 2. Асенов, А., Емилова, И. Управление и поведение в организациите. Абагар, В. Търново, 2011. |
| 3. Джонев, С., П. Димитров, Организационно консултиране, мениджмънт, управление на човешките ресурси. Том 1. Ен Джи Би Консултинг, С., 2014. |

**6.3. Нормативни документи**



**6.4. Интернет ресурси**



Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  ${authors#1}(Доц. д-р Анатолий Асенов) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Ирена Емилова) |  |