РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра “МЕНИДЖМЪНТ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
|  Декан: …...…………….............................(доц. д-р Ваня Григорова) | Приета от ФС, Протокол № 3 от 26.11.2024 г.Приета от КС, Протокол № 6 от 20.11.2024 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА****на** |
| Учебна дисциплина“Поведение в управлението” |
| **Код на дисциплината: ФММ-КМЕ-Б-328****Брой кредити по учебен план: (6)** |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КМЕ-Б-328 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННАЕзик: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.03/2024 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост****/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **94** | **122** | **94** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 47 | 61 | 47 |
| 2.2. Академични задания | 47 | 61 | 47 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 37 | 51 | 37 |
| 2.2.2. Есета/доклади |  0  |  0  |  0  |
| 2.2.3. Казуси и делови игри |  0  |  0  |  0  |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 10 | 10 | 10 |
| **Всичко:** | **150** | **150** | **150** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерий**  | **Тежест на критерия** |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **60%** | **60%** | **60%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия

*(% от комплексната оценка)* | 10% | 10% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни *(% от комплексната оценка)* | 25% | 0% | 0% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 25% | 50% | 60% |
| **2. Семестриален изпит***(% от комплексната оценка)* *Форма на провеждане:**Писменият изпит се състои от тест, който включва отворени и затворени въпроси.* | **40%** | **40%** | **40%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Основата на дисциплината е поставена върху поведението на човешкия фактор. За изходна позиция служи човекът като личност извън управленската сфера и човекът – участник в административния процес. На тази основа се изграждат и съществените характеристики на човешкия фактор от една страна като функционално поведение, а от друга като човешки отношения.

**2.2. Предварителни изисквания**

Преди стартиране на курса на обучение по дисциплината, студентите трябва да притежават знания и умения в областта на управлението и да са запознати с теоретичните постановки от учебни дисциплини, като: Основи на управлението, Икономикс, Управление на човешките ресурси, Ситуационен мениджмънт, Управление на фирмата и др.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Уусвояването на учебния материал се базира на лекции, симулационни игри, дискусии по проблемни въпроси, казуси, мозъчни атаки и учене чрез преживяване.

***2.3.2 Дистанционна форма***

Обучението се извършва в електронна/дистанционна платформа за обучение с помощта на синхронни и асинхронни лекции и упражнения, академични задания, както и самоподготовка чрез решаване на on-line тестове по дисциплината.

**2.4. Очаквани резултати**

След усвояване на учебния материал, студентите ще могат да:

- разграничават проявата на конформицъм като положително явление;

- прилагат в практиката методи за изследване на конформисти и неконформисти;

- дефинират темперамента като научна категория;

- характеризират авторитарния ръководител;

- характеризират демократичния рководител;

- познават междинните методи на ръководство;

- характеризират същността на конфликтите;

- разпознават причините за възникване на конфликти;

- прилаган методите и техниките за справяне с конфликтите;

- определят причинит еза съществуването на групите;

- разпознават етапите на развитие на групата;

- определят ролите в групата.

**III. разпространение на дисциплината**

1. УНСС – гр. София

2. ИУ – гр. Варна,

3. ВСУ “Черноризец Храбър” – гр. Варна

4. СУ “Климент Охридски” – гр. София

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **Поведение на човешкия фактор в управлението** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1.Човекът в управлението.
2.Човешкият фактор и социалната активност
3.Морала и етиката в бизнеса и управлението.
4.Клиширането на човешкото поведение.
5.Личностното и длъжностното поведение в управлението.* |
| **Групово поведение и личностен потенциал** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1.Колективна квалификация и екипна дейност.
2.Управленското общуване като форма на групово поведение.* |
| **Екипи и екипно поведение** | 4 | 4 | 1 | 1 | 4 | 4 |
| *1. Групово поведение в организацията
2. Развитие на групата
3. Същност на екипите и специфични особености на екипното управление
4. Изграждане на екип
5. Роли на членовете в групата или екипа* |
| **Междуличностните отношения** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1. Определения за междуличностни отношения
2. Междуличностните отношения в социалната психология
3. Типология на междуличностните отношения* |
| **Конформизъм в поведението на личността** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| *1. Същност на понятието конформизъм
2. Методи за изследване на конформизма
3. Практическо разпознаване на конформисти и неконформисти* |
| **Темперамент и ръководство** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1. Темпераментът на подчинените
2. Авторитарен и демократичен ръководител
3. Междинни методи на ръководство* |
| **Конфликтите в управлението** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Същност на конфликта
2. Причини за възникване на конфликтите
3. Етапи при развитие на конфликтите в организациите
4. Видове конфликти
5. Методи и техники за управление на конфликтите* |
| **Управленски умения.** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1. Обективни и субективни аспекти при формиране на управленски умения.
2. Методика за прилагане на управленски умения.* |
| **Етични структури в управлението.** | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| *1. Етични кодекси.
2. Етични комисии.* |
| **Етично-ценностен управленски подход.** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *1. Същност на етично-ценностния подход.
2. Основни характеристики на етично-ценностния подход.* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на** **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** |
| **Лекции** | **Семинарни****занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X  |
| 2. Интернет | X | X  |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

 **6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
|  1. Асенов, А., И. Емилова, Ц. Дилков. Управление и поведение в оргаизациите. |
|  2. Емилова, Ир., Сирашки Хр. Поведение в управлението, Свищов, АИ Ценов, 2016 |
|  3. Каменов, К. Поведение в управлението, В. Търново, Фабер, 2012 |
|  4. сирашки, Хр., Емилова Ир. Организационно поведение, Свищов,  АИ Ценов |
|  5. Сирашки, Хр. Мотивация в управлението, Свищов, АИ Ценов, 2015 |
|  6. Каменов, К. Основи на управлението, В. Търново, Фабер, 2012 |
|  7. Паунов, М. и др. Организационно поведение, С., Сиела, 2019 |

 **6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
|  1. Емилова, И. Лидерството - движеща сила в мениджмънта. ИУ, Варна |
|  2. Емилова, И. Трудните разговори - същностен аспект на човешките взаимоотношения. АИ "Ценов", 2017 |
|  3. Емилова, И., М. Динков. Мобинг – субективно усещане или обективно състояние в организацията / Ирена Емилова, Милен Диков // Годишник на СА „Д. А. Ценов“, Свищов, Академично издателство „Ценов“, |

 **6.3. Нормативни документи**

 **6.4. Интернет ресурси**

Съставил/и/:

|  |
| --- |
|  …………………………………(доц. д-р Ирена Емилова) |
|  …………………………………(доц. д-р Христо Сирашки) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
|  …………………………………(доц. д-р Ирена Емилова) |  |