РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

**СТОПАНСКА АКАДЕМИЯ “Д. А. ЦЕНОВ” – СВИЩОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Факултет“МЕНИДЖМЪНТ И МАРКЕТИНГ” | Катедра  “МЕНИДЖМЪНТ” |
|  |  |
| **Утвърждавам:** |  |
| Декан: …...…………….............................  (доц. д-р Ваня Григорова) | Приета от ФС, Протокол № 3 от 26.11.2024 г. Приета от КС, Протокол № 6 от 20.11.2024 г. |
| **УЧЕБНА ПРОГРАМА**  **на** | |
| Учебна дисциплина“Оперативен мениджмънт” | |
| **Код на дисциплината: ФММ-КМЕ-Б-321**  **Брой кредити по учебен план: (5)** | |
| Образователно-квалификационна степен: БАКАЛАВЪР | Код на документа:УД/УПР-ФММ-КМЕ-Б-321 |
| Форма на обучение: РЕДОВНА/ЗАДОЧНА/ДИСТАНЦИОННА Език: БЪЛГАРСКИ | Версия:v.03/2024 |

**І. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО**

**Часове учебна заетост (семестър с продължителност 14 седмици)**

***Таблица № 1***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна заетост**  **/аудиторна и извънаудиторна/** | **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Аудиторна заетост (АЗ)** | **56** | **28** | **56** |
| 1.1. Лекции | 28 | 14 | 28 |
| 1.2. Семинарни занятия | 28 | 14 | 28 |
| **2. Извънаудиторна заетост (ИАЗ)** | **69** | **97** | **69** |
| 2.1.Самостоятелна работа | 35 | 49 | 35 |
| 2.2. Академични задания | 34 | 48 | 34 |
| 2.2.1. Курсови разработки и проекти | 5 | 13 | 0 |
| 2.2.2. Есета/доклади | 9 | 20 | 0 |
| 2.2.3. Казуси и делови игри | 0 | 0 | 0 |
| 2.2.4. Онлайн тестови и изпитни модули | 20 | 15 | 34 |
| **Всичко:** | **125** | **125** | **125** |

**Схема за формиране на крайната оценка по дисциплина**

***Таблица № 2***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Тежест на критерия** | | |
| **Редовна форма на обучение** | **Задочна форма на обучение** | **Дистанционна форма на обучение** |
| **1. Изпълнение на ангажименти през семестъра, в т.ч.:** | **50%** | **50%** | **50%** |
| * 1. Посещение на учебни занятия   *(% от комплексната оценка)* | 0% | 0% | 0% |
| 1.2. Семестриални контролни  *(% от комплексната оценка)* | 25% | 25% | 25% |
| 1.3. Академични задания  *(% от комплексната оценка)* | 25% | 25% | 25% |
| **2. Семестриален изпит**  *(% от комплексната оценка)*  *Форма на провеждане:*  *Изпитен тест.* | **50%** | **50%** | **50%** |
| **Общо за дисциплината** | **100%** | **100%** | **100%** |

**II. Анотация**

**2.1. Цел на курса**

Основната цел на курса на обучение по дисциплината е обогатяване на знанията на студентите, чрез запознаване с проблематиката, свързана с оперативния мениджмънт, която е предназначена да разкрие теоретико-методологическите проблеми основаващи се на общовалидните принципи и подходи изведени от науката за управление. Запознаване със същността и ролята на оперативния мениджмънт, оперативната стратегия, задачи и цели на фирмата, и др.

**2.2. Предварителни изисквания**

Преди стартиране на курса на обучение по дисциплината, студентите трябва да притежават знания и умения в областта на управлението и да са запознати с теоретичните постановки от учебни дисциплини, като: Основи на управлението – част 1; Основи на управлението – част 2 и др.

**2.3. Използвани методи на преподаване**

***2.3.1 Редовна и задочна форма***

Усвояването на учебния материал ще стане на базата на въвеждащи и проблемни лекции, като основна форма на преподаването. Втора форма на аудиторна заетост са семинарните занятия, чиято цел е да се затвърдят и разширят получените знания от лекционните занятия, като основно вниманието ще бъде насочено към решаването на практически задачи, управленски игри, тестове, есета и др., с което в определена степен се постига доближаване до условията на стопанската практика. Важна форма при усвояването на преподавания материал ще има и извънаудиторната работа на студентите.

***2.3.2 Дистанционна форма***

Обучението се извършва в електронна/дистанционна платформа за обучение с помощта на синхронни и асинхронни лекции и упражнения, академични задания, както и самоподготовка чрез решаване на on-line тестове по дисциплината.

**2.4. Очаквани резултати**

Дисциплината дава теоретични знания и практически компетенции за ефективен оперативен мениджмънт в практиката на фирмите. Усвояването на учебния материал ще осигури на студентите достатъчно знания за бъдещата им дейност в областта на администрацията и управлението и ще повиши тяхната компетентност във формулирането на оперативната стратегия на фирмата, оперативното управление, проектирането на работата в организациите и др.

**III. разпространение на дисциплината**

Университет за национално и световно стопанство – София;

Великотърновски университет "Св. св. Кирил и Методий";

Югозападен университет „Неофит Рилски” – Благоевград;

University of Portsmouth – Великобритания.

**IV. Учебно съдържание**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТемИ** | **Редовна форма на обучение** | | **Задочна форма на обучение** | | **Дистанционна форма на обучение** | |
| **Л** | **У** | **Л** | **У** | **Л** | **У** |
| **ПОНЯТИЕ ЗА ОПЕРАТИВЕН МЕНИДЖМЪНТ** | 6 | 6 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Роля на оперативния мениджмънт 2. Процесен подход към операциите 3. Място на оперативния мениджмънт в организацията  4. Стратегическата роля на операциите 5. Технологии и оперативен мениджмънт* |
| **ОПЕРАТИВНА СТРАТЕГИЯ** | 6 | 6 | 3 | 3 | 6 | 6 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Понятие за оперативна стратегия  2. Нива на стратегическото планиране  3. Оценка на приноса на оперативната стратегия към общата фирмена стратегия 4. Подходи към оперативната стратегия 5. Стъпки при формулирането на оперативната стратегия* |
| **ОПЕРАТИВНИ ЗАДАЧИ И ЦЕЛИ ПРИ УПРАВЛЕНИЕТО НА ФИРМАТА** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Формулиране на оперативни задачи и цели на фирмата 2. Разработване на вътрешен регламент за функциониране на фирмата* |
| **ОПЕРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Планиране и контрол 2. Управление на капацитета 3. Управление на наличностите 4. Планиране на ресурсите 5. Управление на проекти 6. Управление на качеството* |
| **ПРОЕКТИРАНЕ НА РАБОТАТА В ОРГАНИЗАЦИЯТА** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Концепция за проектиране на работа 2. Анализ на работа 3. Параметри на работа 4. Възприемане на съдържанието на работата 5. Технология и проектиране на работа* |
| **МОДЕЛИ ЗА ПРОЕКТИРАНЕ НА РАБОТАТА** | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 |
| *Структура и/или съдържание на темата 1. Структуриране на работата 2. Разширяване на обема на работата 3. Ротация на работата 4. Обогатяване на работата 5. Модел на социотехнична система 6. Избор на модел за проектиране на работата* |
| **Общо:** | **28** | **28** | **14** | **14** | **28** | **28** |

**V. ИЗПОЛЗВАНИ УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на**  **Учебно-техническото средство** | **Използвани учебно-технически средства по вид на занятията** | |
| **Лекции** | **Семинарни**  **занятия** |
| 1. Мултимедийни системи за презентиране | X | X |
| 2. Интернет | X | X |
| 3. Специализирани програмни продукти: |  |  |
| 3.1 | X | X |

**VI. ПреПОРЪЧИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ И НОРМАТИВНИ ИЗТОЧНИЦИ**

**6.1. Основна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 1, Абагар, В. Търново. 2010. |
| 1. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 1, Абагар, В. Търново. 2010. |
| 2. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 2, Абагар, В. Търново. 2010. |
| 2. Асенов, А. Мениджмънт на фирмата. Част 2, Абагар, В. Търново. 2010. |
| 3. Асенов, А. Управление на продажбите, ЕВУИМ (EHSEM Publishing). 2017. |
| 3. Асенов, А. Управление на продажбите, ЕВУИМ (EHSEM Publishing). 2017. |
| 4. Асенов, А., Дилков, Ц., Динков, М. Управленска диагностика, Фабер. 2017. |
| 4. Асенов, А., Дилков, Ц., Динков, М. Управленска диагностика, Фабер. 2017. |
| 5. Асенов, А., Дилков, Ц., Емилова, И. Теория на управлението, АИ Ценов. 2019. |
| 5. Асенов, А., Дилков, Ц., Емилова, И. Теория на управлението, АИ Ценов. 2019. |
| 6. Асенов, А., Дилков, Ц., Сирашки, Х., Емилова, И. Мениджмънт. Свищов : АИ Ценов. 2015. |
| 6. Асенов, А., Дилков, Ц., Сирашки, Х., Емилова, И. Мениджмънт. Свищов : АИ Ценов. 2015. |
| 7. Асенов, А., Емилова, И., Стоянова, С., Динков, М. Международни екологични организации, АИ Ценов. 2015. |
| 7. Асенов, А., Емилова, И., Стоянова, С., Динков, М. Международни екологични организации, АИ Ценов. 2015. |
| 8. Асенов, А., Стоянова, С. Лидерство и ръководство, Фабер. 2020. |
| 8. Асенов, А., Стоянова, С. Лидерство и ръководство, Фабер. 2020. |
| 9. Асенов, А., Стоянова, С. Организационен мениджмънт, Фабер. 2019. |
| 9. Асенов, А., Стоянова, С. Организационен мениджмънт, Фабер. 2019. |
| 10. Асенов, А., Стоянова, С. Организационно развитие, Фабер. 2019. |
| 10. Асенов, А., Стоянова, С. Организационно развитие, Фабер. 2019. |
| 11. Асенов, А., Стоянова, С. Управление на бизнеса, Фабер. 2020. |
| 11. Асенов, А., Стоянова, С. Управление на бизнеса, Фабер. 2020. |

**6.2. Допълнителна литература**

|  |
| --- |
| 1. Асенов, А., Стоянова, С. Организационен мениджмънт. Абагар, В. Търново. 2012. |
| 1. Асенов, А., Стоянова, С. Организационен мениджмънт. Абагар, В. Търново. 2012. |
| 2. Асенов, А. Управленски аспекти за адаптация и мотивация на персонала за подобряване на бизнес климата в организациите. // Eastern Academic Journal, Volume 3, September, 2020, pp. 1-9 |
| 2. Асенов, А. Управленски аспекти за адаптация и мотивация на персонала за подобряване на бизнес климата в организациите. // Eastern Academic Journal, Volume 3, September, 2020, pp. 1-9 |

**6.3. Нормативни документи**

|  |
| --- |
| 1. Търговски закон |
| 1. Търговски закон |

**6.4. Интернет ресурси**



Съставил/и/:

|  |
| --- |
| …………………………………  (доц. д-р Анатолий Асенов) |
| …………………………………  (гл. ас. д-р Станислава Стоянова-Асенова) |

Ръководител катедра:

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………  (доц. д-р Ирена Емилова) |  |